



OBEC ÚBREŽ

Všeobecne záväzné nariadenie Obce Úbrež č. 10/2024

Prevádzkový poriadok pohrebiska obce Úbrež

Návrh VZN č. 10/2024 vyvesený na úradnej tabuli Obce Úbrež, webovom sídle a centrálnej úradnej tabuli dňa:	22.11.2024
Dátum začiatku lehoty na pripomienkové konanie:	23.11.2024
Dátum ukončenia lehoty pripomienkového konania:	07.12.2024
Pripomienky k návrhu doručiť: * písomne na adresu: Obecný úrad Úbrež, Úbrež 169, 072 42 Úbrež, alebo * elektronicky na adresu: ubrez.ocu@gmail.com, alebo * elektronicky do elektronickej schránky Obce Úbrež: Obec Úbrež (OVM)	
Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN uskutočnené dňa:	bez pripomienok
Návrh VZN zvesený dňa:	09.12.2024
VZN č.10/2024 schválený dňa:	10.12.2024
Vyhlásené vyvesením na úradnej tabuli, webovom sídle a centrálnej úradnej tabuli dňa:	11.12.2024
Zvesené po schválení dňa:	31.12.2024

Obec Úbrež na základe samostatnej pôsobnosti podľa čl.68 Ústavy Slovenskej republiky a podľa § 4 ods. 3 písm. f) a g) a § 6 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a v súlade s § 18 ods. 2 zákona č. 131/2010 Z.z. o pohrebníctve v platnom znení

v y d á v a

Všeobecne záväzné nariadenie č. 10/2024

Prevádzkový poriadok pohrebiska obce Úbrež

Článok 1

Úvodné ustanovenia

1. Všeobecné záväzné nariadenie o prevádzkovom poriadku pohrebiska určuje podmienky, zásady a opatrenia, ktoré treba rešpektovať a dodržiavať pri prevádzkovaní pohrebiska v súlade so zákonom NR SR č. 131/2010 Z. z. o pohrebníctve v znení zákona č. 398/2019 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 131/2010 Z. z. o pohrebníctve.
2. Tento prevádzkový poriadok pohrebiska obce Úbrež (ďalej len „prevádzkový poriadok“) upravuje rozsah služieb poskytovaných na pohrebisku a v dome smútku, povinnosti prevádzkovateľa pohrebiska, povinnosti nájomcu hrobového miesta, obstarávateľov pohrebov, poskytovateľov pohrebných služieb, návštevníkov pohrebiska a cenník služieb.

Článok 2

Prevádzkovateľ pohrebiska a Domu smútku

1. Obec Úbrež je prevádzkovateľom pohrebiska v obci Úbrež a Domu smútku, ktorý prevádzkuje prostredníctvom osoby odborne spôsobilej na výkon tejto činnosti, ktorá je v zmluvnom vzťahu s prevádzkovateľom.
2. Dom smútku je umiestnený v areáli pohrebiska a pozostáva z nasledovných priestorov:
 - obradná sieň, miestnosť s chladiacim zariadením, miestnosť na úpravu ľudských pozostatkov, technická miestnosť, šatňa, sociálne zariadenie so zvláštnym vchodom, technická miestnosť, terasa,
 - chladiace zariadenie s počtom miest 2, teplota chladenia 0 – 5° C
3. Identifikačné údaje prevádzkovateľa pohrebiska:

Názov: Obecný úrad Úbrež, Úbrež 169, 072 42
v zastúpení: Ing. Martin Hvižďák /starosta obce/
IČO: 00325937
DIČ: 2020752448

Článok 3

Rozsah služieb poskytovaných na pohrebisku a v Dome smútku

1. Prevádzkový poriadok upravuje:
 - a) vykopanie a zasypanie hrobu,
 - b) vykonávanie exhumácie,
 - c) správu a údržbu pohrebiska,
 - d) prenájom hrobových miest,
 - e) správu a údržbu komunikácií a zelene na pohrebisku,
 - f) vedenie evidencie súvisiacej s prevádzkovaním pohrebiska,
 - g) spôsob nakladania s odpadmi,
 - h) správu Domu smútku a prenájom zariadení,
 - i) podmienky vstupu prevádzkovateľa pohrebnej služby na pohrebisko,
 - j) dodávku vody a energie,
 - k) prenájom Domu smútku na pohrebný obrad
 - l) cenník služieb
2. Dom smútku slúži na:
 - a) dočasné uloženie ľudských pozostatkov v chladiacom zariadení do času pochovania,
 - b) vykonávanie cirkevných a občianskych smútočných obradov.
3. Cirkevné a občianske smútočné obrady zabezpečuje obstarávateľ pohrebu.

Článok 4

Práva a povinnosti prevádzkovateľa pohrebiska a Domu smútku

1. Prevziať ľudské pozostatky alebo ľudské ostatky, ak úmrtie je doložené:
 - listom o prehliadke mŕtveho a štatistickým hlásením o úmrtí vystaveným lekárom, ktorý vykonal prehliadku mŕtveho,
 - pasom pre mŕtvolu, ak ide o medzinárodnú prepravu ľudských pozostatkov alebo ostatkov. Ak v súvislosti s úmrtím existovalo podozrenie zo spáchania trestného činu, prevádzkovateľ prevezme ľudské pozostatky len s písomným súhlasom orgánu činného v trestnom konaní.
2. Prevádzkovať pohrebisko v súlade so schváleným prevádzkovým poriadkom.
3. Uzatvárať nájomné zmluvy na užívanie hrobových miest, evidovať a prijímať platby za hrobové miesta.
4. Zdržať sa v styku s pozostalými necitlivého správania a pri smútočných obradoch umožniť účasť cirkvi a iných osôb v súlade s prejavenu vôľou obstarávateľa pohrebu.
5. Zabezpečovať údržbu chodníkov a komunikácie a udržiavať poriadok a čistotu na pohrebisku.
6. Staráť sa o zeleň nachádzajúcu sa na pohrebiskách, vrátane jej pravidelnej údržby.
7. Viest' evidenciu hrobových miest v súlade s právnymi predpismi ktorá obsahuje:

- a) meno, priezvisko a dátum úmrtia osoby, ktorej ľudské ostatky sú uložené v hrobovom mieste
- b) dátum uloženia ľudských pozostatkov alebo ľudských ostatkov s uvedením hrobového miesta a hĺbky pochovania
- c) záznam o nebezpečnej chorobe, ak mŕtvy, ktorého ľudské pozostatky sa uložili do hrobu alebo hrobky, bol nakazený nebezpečnou chorobou
- d) meno, priezvisko a adresu miesta trvalého pobytu, ak je nájomcom fyzická osoba, názov obce, ak je nájomcom obec
- e) dátum uzavretia zmluvy o nájme hrobového miesta a údaje o zmene nájomcu
- f) údaje o vypovedaní nájomnej zmluvy a dátum jej skončenia
- g) skutočnosť, či je hrob, hrobka alebo pohrebisko chránené ako národná kultúrna pamiatka alebo pamätihodnosť obce podľa osobitného predpisu, alebo či ide o vojnový hrob
- h) údaje o pochovaní potrateného ľudského plodu alebo predčasne odňatého ľudského plodu zákaze pochovávaní a dobe jeho trvania, ak sa taký zákaz vydal.

8. Viest' evidenciu prevádzkovania pohrebiska ktorá musí obsahovať údaje o:

- a) zákaze pochovávaní a dobe jeho trvania, ak sa taký zákaz vydal,
- b) zrušenie pohrebiska.

9. Povoľuje vstup na pohrebiská pohrebným službám za účelom uskutočnenia pohrebných služieb.

10. Na základe žiadosti nájomcu o povolenie stavebných prác na hrobovom mieste vydáva súhlas na práce a vstup na pohrebisko.

11. Upozornit' nájomcu hrobového miesta na nedostatky, ktoré narúšajú dôstojnosť.

12. Písomne informuje nájomcu hrobového miesta o skutočnosti, že uplynie lehota, za ktorú bolo nájomné zaplatené a informáciu doručí najmenej 3 mesiace pred uplynutím lehoty, za ktorú bolo nájomné zaplatené. Ak mu nie je známa adresa alebo sídlo nájomcu uverejní túto informáciu na úradnej tabuli.

13. Dohliada na ukladanie odpadu z hrobov do zberných nádob na to určených.

14. Zabezpečuje správu domu smútku, funkčnosť chladiacich zariadení a úpravu obradnej siene.

15. Dočasne ukladá ľudské pozostatky do chladiaceho zariadenia v dome smútku.

16. Vykonáva dezinfekciu chladiacich zariadení po ich čistení a po každom uložení ľudských pozostatkov dostupnými čistiacimi a dezinfekčnými prostriedkami.

17. Vykonáva upratovanie všetkých priestorov v dome smútku po každom smútočnom obrade.

18. Vystavovanie ľudských pozostatkov nakazených nebezpečnou chorobou je v dome smútku zakázané.

19. Po vykopení hrobu Zabezpečiť fotografickú dokumentáciu, ktorá potvrdí splnenie požiadaviek podľa § 19 ods. 1 písm. a), c) a d) a § 19 ods. 5, a uchovávať ju najmenej do uplynutia tlecej doby.

Článok 5

Užívanie hrobového miesta

1. Prevádzkovateľ pohrebiska prenajíma hrobové miesto na uloženie ľudských pozostatkov a ľudských ostatkov.
2. Obstarávateľ pohrebu je povinný požiadať prevádzkovateľa o uzatvorenie nájomnej zmluvy na užívanie hrobového miesta.
3. Prevádzkovateľ je povinný s obstarávateľom pohrebu, ako nájomcom spísať zmluvu o nájme hrobového miesta (ďalej len „nájomná zmluva“).
4. Tleacia doba na pohrebisku je najmenej 20 rokov od pochovania.
5. Po predložení platnej nájomnej zmluvy obstarávateľom pohrebu prevádzkovateľ určí a vymeria hrobové miesto na vybudovanie hrobu v súlade s plánom miest na pochovávanie.
6. Za dočasné užívanie hrobového miesta nájomca platí prevádzkovateľovi nájomné.
7. Poplatok za služby súvisiace s údržbou cintorína (správa a údržba pohrebiska, správa a údržba komunikácie a zelene na pohrebisku, dodávka vody) je určený vo výške stanovenej v Prílohe č.1 k VZN v sume 5 Eur za byt alebo rodinný dom v obci Úbrež za rok.
8. Nájomca je povinný na vlastné náklady zabezpečovať údržbu hrobového miesta a oznamovať prevádzkovateľovi pohrebiska všetky zmeny údajov potrebné na vedenie evidencie miest.
9. Od nájomného sú oslobodené:
 - a) hroby farárov
 - b) hroby obetí svetových vojen

Článok 6

Spôsob ukladanie a exhumácia ľudských pozostatkov a ľudských ostatkov

1. Pochováva sa v rakve uložením ľudských pozostatkov alebo ľudských ostatkov do zeme, alebo spopolnením.
2. Hrob na ukladanie ľudských pozostatkov musí spĺňať tieto požiadavky:
 - hĺbka pre dospelú osobu a dieťa staršie ako 10 rokov musí byť najmenej 1,6 m, pre dieťa mladšie ako 10 rokov najmenej 1,2 m, prehĺbený hrob musí mať hĺbku aspoň 2,2 m, pre potratený ľudský plod alebo predčasne odňatý ľudský plod najmenej 0,7 m.
 - dno musí ležať najmenej 0,5 m nad hladinou podzemnej vody,
 - bočné vzdialenosti medzi jednotlivými hrobmi musia byť najmenej 0,3 m,
 - rakva s ľudskými pozostatkami musí byť po uložení do hrobu zasypaná skyprenou zeminou vo výške min. 1,2 m, ak ide o rakvu s potrateným ľudským plodom alebo predčasne odňatým ľudským plodom vo výške 0,7 m.
3. Ľudské ostatky musia byť uložené v hrobe najmenej do uplynutia tlecej doby.

4. Pred uplynutím tlecej doby sa môžu do toho istého hrobu uložiť ďalšie ľudské pozostatky. Ak je ich možné umiestniť nad úroveň naposledy pochovaných ľudských ostatkov a vrstva uľahnutej zeminy nad rakvou bude najmenej 1 m.
5. Pri pochovávaní do hrobu sa používajú rakvy z takých materiálov, aby v stanovenej tlecej dobe zotleli spolu s ľudskými ostatkami. Nesmú byť použité rakvy z PVC a iných nerozložiteľných materiálov.
6. Do hrobky je možné uložiť aj viacero rakiev s ľudskými pozostatkami alebo s ľudskými ostatkami. Rakva uložená do hrobky musí byť zabezpečená pred únikom zápachu do okolia a musí byť vyrobená tak, aby chránila ľudské ostatky pred hlodavcami.
7. Na pohrebisku je povolené ekologické pochovanie, t.j. uloženie spopolnených ľudských pozostatkov alebo ľudských ostatkov na pohrebisku v biologicky rozložiteľnej urne. Na ekologické pochovanie sa vzťahujú rovnaké podmienky ako na pochovanie v urne.
8. Ľudské ostatky je možné exhumovať na:
 - príkaz sudcu alebo prokurátora,
 - žiadosť obstarávateľa pohrebu, alebo blízkej osoby, ak obstarávateľ pohrebu už nežije, alebo na žiadosť obce, ak bola obstarávateľom pohrebu.
9. Žiadosť na exhumáciu žiadateľ podáva prevádzkovateľovi pohrebiska, na ktorom sú ľudské ostatky uložené s potrebnými dokladmi.
10. Náklady na exhumáciu hradí ten, kto o ňu požiadal.

Článok 7

Povinnosti nájomcu hrobového miesta

1. Nájomca hrobového miesta je povinný:
 - a) udržiavať prenajaté hrobové miesto podľa nájomnej zmluvy, v poriadku, v stave zodpovedajúcej zachovaniu dôstojnosti hrobového miesta a zabezpečiť, aby príslušenstvo k hrobu neohrozilo bezpečnosť návštevníkov pohrebiska, a to na vlastné náklady,
 - b) dodržiavať ustanovenia prevádzkového poriadku
 - c) dodržiavať poriadok na pohrebisku,
 - d) odpad z hrobového miesta uložiť do zbernej nádoby na to určenej,
 - e) platiť nájomné a úhrady za služby poskytované s užívaním hrobového miesta,
 - f) písomne oznamovať prevádzkovateľovi pohrebiska všetky zmeny údajov, ktoré sú potrebné na vedenie evidencie podľa § 17 ods. 4 písm. a) zákona o pohrebníctve.
2. Po ukončení výkopových resp. stavebných prác na pohrebisku je ten, kto tieto práce vykonával povinný upraviť okolie, vyčistiť použité trávnaté a ostatné plochy, odstrániť prebytočný stavebný materiál a zlikvidovať všetok odpad. Za čistotu a poriadok na hrobovom mieste a v jeho okolí zodpovedá nájomca hrobového miesta.
3. Nájomcovi hrobového miesta je zakázané:
 - a) vysádzať stromy a ostatné dreviny na pohrebisku bez písomného súhlasu prevádzkovateľa pohrebiska,

- b) umiestňovať lavičky na pohrebisku bez písomného súhlasu prevádzkovateľa pohrebiska,
- c) vchádzať motorovými vozidlami a motocyklami na pohrebisko bez písomného súhlasu prevádzkovateľa pohrebiska,
- d) fajčiť na pohrebisku,
- e) odhadzovať odpadky mimo zberných nádob na to určených,
- f) vodiť psov na pohrebisko,
- g) robiť hluk na pohrebisku,
- h) neoprávnene zasahovať do iného hrobového miesta.

Článok 8

Výpoveď nájomnej zmluvy

1. Vypovedať nájomnú zmluvu možno ak:

- závažné okolnosti na pohrebisku znemožňujú trvanie nájmu hrobového miesta,
- pohrebisko sa ruší,
- nájomca ani po upozornení nezaplatil nájomné za užívanie hrobového miesta,
- pred uplynutím doby, na ktorú bolo nájomné zaplatené, prevádzkovateľ vyzve, nájomcu na úhradu nájomného za ďalšie obdobie užívania hrobového miesta.

V písomnej výzve prevádzkovateľ uvedie termín, do ktorého má byť nájomné najneskôr zaplatené a upozorní nájomcu na následky jeho nezaplatenia spočívajúce vo výpovedi nájomnej zmluvy.

2. Písomnú výzvu doručí prevádzkovateľ nájomcovi najneskôr do 2 mesiacov po uplynutí lehoty na ktorú bolo nájomné zaplatené. Ak mu nie je známa adresa nájomcu alebo sídlo nájomcu, uverejní túto informáciu na mieste obvyklom na pohrebisku s uvedením mena a priezviska nájomcu hrobového miesta a čísla hrobového miesta.

- a) ak je nájomca známy, výpovedná lehota uplynie do jedného roka odo dňa doručenia výpovede. Prevádzkovateľ pohrebiska vyzve nájomcu, aby najneskôr do tejto lehoty odstránil z hrobového miesta príslušenstvo hrobu; ak ho v tejto lehote neodstráni, po uplynutí výpovednej lehoty sa príslušenstvo hrobu považuje za opustenú vec.
- b) ak nájomca nie je známy, prevádzkovateľ uverejní výpoveď nájomnej zmluvy na mieste obvyklom na pohrebisku. Výpovedná lehota uplynie tri roky odo dňa, odkedy nebolo nájomné zaplatené. Prevádzkovateľ pohrebiska ponechá po túto lehotu príslušenstvo hrobu na hrobovom mieste s označením, že ide o trojročné uloženie, počas ktorého sa môže nájomca prihlásiť. Po uplynutí výpovednej lehoty sa príslušenstvo hrobu považuje za opustenú vec.

3. Ak prevádzkovateľ pohrebiska vypovie nájomnú zmluvu podľa odseku 2, musí zabezpečiť obrazovú dokumentáciu hrobového miesta so stručným opisom stavu príslušenstva hrobu.

4. K likvidácii hrobu môže dôjsť až po zániku nájmu.

5. Prevádzkovateľ je povinný písomne upozorniť na vypovedanie nájomnej zmluvy a výpoveď doručiť:

- a) najneskôr 3 mesiace pred dňom keď uplynie lehota, na ktorú je nájomné zaplatené
- b) najmenej 6 mesiacov pred dňom keď sa má hrobové miesto zrušiť, písomne upozorniť nájomcu na vypovedanie nájomnej zmluvy.

Článok 9

Povinnosti návštevníkov pohrebiska

1. Návštevníci pohrebiska sú povinní:
 - a) na pohrebisku správať sa spôsobom, ktorý nenarušuje pietu a dôstojnosť miesta,
 - b) dbať o poriadok, čistotu a starostlivo zaobchádzať so zariadeniami, ktoré slúžia verejnému záujmu.

2. Návštevníkom pohrebiska sa zakazuje:
 - a) vjazd motorových vozidiel a motocyklov na pohrebisko bez súhlasu prevádzkovateľa pohrebiska,
 - b) fajčiť na pohrebisku,
 - c) odhadzovať odpadky mimo zberných nádob na to určených,
 - d) vodiť psov na pohrebisko,
 - e) robiť hluk na pohrebisku,
 - f) neoprávnene zasahovať do iného hrobového miesta,
 - g) vstup deťom do 10 rokov do pohrebiska bez sprievodu dospeléj osoby.

Článok 10

Prístup pohrebiska verejnosti

1. Pohrebisko je prístupné verejnosti denne od 8.30 – 21.00.
2. Správca pohrebiska môže v odôvodnených prípadoch obmedziť prístup verejnosti na pohrebisko.
3. Dom smútku je pre verejnosť prístupný na základe požiadavky pozostalých, ale i v inom čase po dohode s prevádzkovateľom.

Článok 11

Dĺžka tlecej doby

1. Ľudské pozostatky musia byť uložené v hrobe najmenej do uplynutia tlecej doby, ktorá trvá 20 rokov odo dňa uloženia ľudských pozostatkov do hrobu.

Článok 12

Spôsob nakladania s odpadmi

1. Nájomníci hrobového miesta a návštevníci pohrebiska ukladajú odpad z hrobového miesta do zberných nádob, alebo na miesto na to určené.
2. Prevádzkovateľ pohrebiska zabezpečuje na zber odpadu z pohrebiska zbernú nádobu, ktorú vyváža podľa potreby. Podrobnosti o nakladaní s komunálnymi odpadmi sú upravené vo všeobecne záväznom nariadení obce Úbrež.
3. Za zber a likvidáciu komunálneho odpadu a udržiavanie čistoty okolo zbernej nádoby zodpovedá správca pohrebiska.
4. Je zakázané spaľovať odpad na pohrebisku.

Článok 13

Porušenie prevádzkového poriadku

1. Ak ide o priestupky a iné správne delikty na úseku pohrebníctva, upravuje zákon č. 131/2010 Z. z. o pohrebníctve v platnom znení.
2. V ostatných prípadoch porušenie všeobecne záväzného nariadenia upravuje zákon č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov.

Článok 14

Záverečné ustanovenia

1. Pokiaľ tento prevádzkový poriadok neupravuje niektoré právne vzťahy na pohrebisku, bude sa v prípade ich vzniku postupovať v zmysle zákona č. 131/2010 Z.z. o pohrebníctve.
2. Toto VZN bolo schválené Obecným zastupiteľstvom v Úbreži uznesením č. 5.7.2024 dňa 10.12.2024 a nadobúda účinnosť dňa 01.01.2025.
3. Dňom nadobudnutia účinnosti tohto VZN sa ruší VZN č. 3/2020 zo dňa 28.05.2020 o prevádzkovom poriadku pohrebiska Obce Úbrež.

V Úbreži dňa 22.11.2024

Ing. Martin Hvižd'ak

starosta obce Úbrež

Cenník služieb na verejnom cintoríne

Poplatky za prenájom hrobového miesta na cintoríne:	Suma na 20 rokov
Jednohrob	1 €
Dvojhrob	1 €
Trojhrob	1 €
Detský hrob	1 €
Služby:	
Poplatok za služby s údržbou cintorína podľa čl. 5 ods. 7 VZN	5 Eur / byt alebo rodinný dom / rok
Poplatok za prepožičanie Domu smútku (prepožičanie obradnej siene, účasť organizácie pri pietnom akte, uloženie v chladiacom boxe)	15 € za každý začatý deň