**VÝZVA NA PREDKLADANIE PONÚK**

(ďalej iba „Výzva“)

Podlimitná zákazka podľa § 108 Zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej iba „ZVO“)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| * + - 1. **Identifikačné údaje verejného obstarávateľa** | | |
| Názov: | **Obec Dvorníky-Včeláre** |
| Sídlo: | Dvorníky - Včeláre 4, 04402 Dvorníky-Včeláre |
| IČO: | 00691429 |
| DIČ: | 2020751579 |
| Zastúpený**:** | Ing. Waldemar Vislay, starosta |
| Adresa hlavnej stránky: | https://www.dvornikyvcelare.sk/ |
| Zatriedenie verejného obstarávateľa | Verejný obstarávateľ podľa § 7 ods. 1 písm. b) ZVO |
| **Splnomocnený subjekt pre výkon verejného obstarávania:** | | |
| Názov: | **STUDNICA, n.o.** |
| Sídlo: | Košická 56, 821 08 Bratislava |
| Kontaktná osoba: | Ing. Zuzana Lenická |
| Email: | lenicka@studnica-no.sk |
| Telefón: | 0903 639 591 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. **Predmet zákazky** | | |
| Názov predmetu zákazky | **VÝSTAVBA, REKONŠTRUKCIA A MODERNIZÁCIA ŠPORTOVEJ**  **INFRAŠTRUKTÚRY V OBCI DVORNÍKY-VČELÁRE** |
| Druh zákazky | Stavebné práce |
| Spoločný slovník obstarávania (CPV) | 45000000-7 - stavebné práce |
| **Postup verejného obstarávania** | Podlimitná zákazka podľa § 108 ZVO |

|  |
| --- |
| 1. **Opis predmetu zákazky** |
| Predmetom zákazky je uskutočnenie stavebných prác objektu podľa projektovej dokumentácie stavby.  Výstavba, rekonštrukcia a modernizácia športovej infraštruktúry je navrhnutá v obci Dvorníky-Včeláre v okrese Košice-okolie. Predmetné miesto športovej infraštruktúry sa nachádza na severnom okraji obce smerom k Zádielskej tiesňave. V súčasnosti sa športový areál využíva pre futbalové zápasy detí, dorastu a dospelých. Taktiež ho využívajú miestny dobrovoľný hasiči ako tréningový priestor. Do areálu sa dostaneme troma vstupmi. Delegácia, diváci a aj technika majú vlastný vstup do areálu. Zázemia športového areálu tvoria šatne domácich a hostí s vlastným sociálnym zázemím, miestnosť pre rozhodcov a VIP miestnosť. Občerstvenie divákov zabezpečuje malý bufet. Vedľa bufetu je zhotovený kovový prístrešok so stvolmi a lavičkami.  V severovýchodnom rohu areálu je umiestnená nádrž a sklad s technikou pre automatické polievanie trávnika. Oproti vstupu na opačnej strane ihriska sa nachádza plechová kabína pre kameramana. Bočne od kabíny sa nachádzajú striedačky hostí a domácich. Striedačky sú zhotovené z trapézového plech svojpomocne. Areál je napojený na verejný vodovod, kanalizáciu a elektrickú energiu.  Cieľom výstavby, rekonštrukcie a modernizácie športovej infraštruktúry je zveľadenie areálu a poskytnutie divákom a hráčom komfortné a chránené prostredie pre sledovanie futbalových zápasov. Táto investícia je prínosná nie len pre samotnú obec ale aj pre občanov okolitých obcí s láskou k športu.  Podrobný rozsah diela je uvedený v projektovej dokumentácii, ktorú vypracoval autor projektu: zodpovedný projektant Ing. Máté Simon.  Bližšia charakteristika predmetu zákazky je špecifikovaná v prílohe č. 1 tejto Výzvy a v projektovej dokumentácii, ktorá je samostatnou prílohou č. 3 Výzvy na predkladanie ponúk. |
| **3.2 Obhliadka miesta plnenia**  Na požiadanie. |
| **3.3 Miesto plnenia predmetu zákazky**  NUTS kód: SK042, Miesto stavby: DVORNÍKY-VČELÁRE, parc. č. 1717, kat. územie DVORNÍKY |
| **3.4 Termín dodania tovaru, stavebných prác alebo poskytnutia služby**   1. 9 mesiacov od prevzatia staveniska, najneskôr však do 31.12.2025. Povinnosť ukončiť Dielo a aj ho finančne vysporiadať do 31.12.2025 vyplýva z časového harmonogramu uvedeného v Žiadosti o poskytnutie finančného príspevku v rámci Výzvy Fondu na podporu športu č. 2024/001. 2. V prípade, že zo Zmluvy o poskytnutí finančného príspevku medzi Objednávateľom a Fondom na podporu športu alebo iného záväzného dokumentu Fondu na podporu športu bude pre Objednávateľa stanovený iný záväzný termín ukončenia Diela a jeho finančného vysporiadania, Objednávateľ si vyhradzuje právo upraviť primeraným spôsobom najneskorší termín zrealizovania Diela uvedený v bode a), pričom platí lehota max. 9 mesiacov od prevzatia staveniska. 3. V prípade, že Objednávateľovi nebudú Poskytovateľom poskytnuté finančné prostriedky na základe Výzvy Fondu na podporu športu č. 2024/001, ale Objednávateľ bude žiadať o nenávratný finančný príspevok od iných Poskytovateľov, platia podmienky uvedené v článku XVIII. ods. 5 až 7, pričom ak dôjde k realizácii Diela, platí lehota max. 9 mesiacov od prevzatia staveniska. |
| **3.5. Možnosť rozdelenia zákazky na časti**  NIE |
| **3.6. Predloženie variantných riešení**  Nepovoľuje sa. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, na túto ponuku sa nebude prihliadať a takéto variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia ponúk. |
| **3.7. Jazyk ponuky**  Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka. |
| **3.8. Mena a ceny uvádzané v ponuke**  Cena za predmet zákazky musí byť stanovená v zmysle zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.  3.8.1 Cena musí byť stanovená v mene euro (vrátane prípadných ďalších iných príplatkov alebo poplatkov).  3.8.2 Cenu je potrebné uvádzať v eurách bez DPH, výšku DPH a vrátane DPH.  3.8.3 Cena sa bude fakturovať v súlade s platnou sadzbou DPH podľa platnej právnej úpravy v SR. Dojednaná cena sa môže v súvislosti s prípadnou zmenou výšky DPH vyplývajúcou zo zmeny zákona meniť.  3.8.4 Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie vo svojej ponuke navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH upozorní v ponuke.  3.8.5 V prípade, ak je uchádzačom zahraničná osoba, do ceny bez DPH zahrnie príslušnú sadzbu DPH, platnú v čase predloženia ponuky v krajine sídla verejného obstarávateľa, čo je v súčasnosti sadzba vo výške 20% DPH.  3.8.6 Určenie ceny a spôsob jej určenia musí byť zrozumiteľný a jasný.  3.8.7 Navrhovanú cenu je potrebné **určiť najviac na 2 desatinné miesta**. Ak uchádzač určí jeho ponukovú cenu/ceny len na jedno desatinné miesto, platí, že na mieste druhého desatinného čísla je číslica 0. Ak určí na viac desatinných miest ako na dve, bude jeho cena zaokrúhlená verejným obstarávateľomv zmysle všeobecne platných pravidiel o zaokrúhľovaní (t. z. od číslice 5 – vrátane sa bude zaokrúhľovať smerom nahor). Jednotlivé ceny vo výkaze výmer (rozpočte) môžu byť určené aj s viacerými desatinnými miestami, avšak celková ponuková cena/ceny ktoré budú predmetom návrhu na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk musia byť určené najviac na 2 desatinné miesta.  3.8.8 Uchádzač určí jeho ponukovú cenu tak, že ocení celý predmet zákazky, všetky jeho časti, súčasti. Ponuková cena musí obsahovať cenu za celú požadovanú prácu a všetky dodávky, t.j. sumár všetkých položiek, ktorý vychádza z ocenených položiek výkazov výmer, resp. výpisov materiálu uvedeného v projektovej dokumentácii pre všetky tam uvedené objekty. Ponuková cena uchádzača musí zahŕňať všetky náklady na dodanie predmetu obstarávania verejnému obstarávateľovi (vrátane napr. dopravy do miesta dodania, náklady na vybudovanie a prevádzkovanie staveniska, náklady na všetky dodávky materiálov a pod.)  3.8.9 Pri určovaní ceny je potrebné venovať pozornosť všetkým požadovaným údajom, ako aj pokynom na zhotovenie ponuky, vyplývajúcim pre uchádzačov z tejto výzvy, vrátane obchodných podmienok uvedených v návrhu zmluvy o dielo.  3.8.10 V prípade, ak ponuku predkladá uchádzač, ktorý je registrovaný sociálny podnik do cenového návrhu uvedie zníženú sadbu dane z pridanej hodnoty vo výške 10 %, pokiaľ si ju môže uplatniť podľa zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty (§ 27 ods. 2).  Odôvodnenie: Verejný obstarávateľ túto podmienku uplatňuje v súlade s § 10 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ musí dodržať princíp nediskriminácie hospodárskych subjektov, princíp transparentnosti, princíp proporcionality a princíp hospodárnosti a efektívnosti. Verejný obstarávateľ je povinný zabezpečiť pre všetkých uchádzačov rovnaké podmienky, za ktorých sú vypracované ponuky, ich spravodlivé hodnotenie a zabránenie akéhokoľvek typu vedomého či nevedomého zvýhodňovania akéhokoľvek uchádzača. V prípade predloženia ponuky registrovaným sociálnym podnikom, ktorý si uplatňuje zníženú sadzbu DPH v zmysle § 27 ods. 2 zákona č. 222/2004 Z.z., by bola takáto ponuka neprimerane zvýhodnená jeho nižšou sadbou DPH. V prípade uplatnenia zníženej sadzby DPH v ponuke uchádzača by mohlo dôjsť k narušeniu hospodárskej súťaže nezlučiteľnej s vnútorným trhom. V zmysle § 27 ods. 2 zákona č. 222/2004 Z.z. môže registrovaný sociálny podnik uplatniť zníženú sadbu dane z pridanej hodnoty na 10 % za nasledujúcich podmienok:   1. Registrovaný sociálny podnik používa 100 % svojho zdaneného príjmu na dosiahnutie svojho cieľa (tzv. 100 % socializácie zisku), 2. Znížená sadzba dane sa uplatňuje na tovary a služby, ktoré v rámci aktivít sociálnej ekonomiky registrovaný sociálny podnik dodáva oprávnenému zákazníkovi, 3. Dodaním oprávnenému zákazníkovi nedochádza k narušeniu hospodárskej súťaže nezlučiteľnému s vnútorným trhom   pričom oprávneným zákazníkom je osoba iná ako zdaniteľná osoba, ak je fyzickou osobou, subjektom sociálnej ekonomiky alebo subjektom verejnej správy. |
| **3.9 Zábezpeka ponuky**  Zábezpeka sa nevyžaduje. |
| **3.10 Spôsob financovania predmetu zákazky:**  Predmet zákazky bude spolufinancovaný z Fondu na podporu športu: Výstavba, rekonštrukcia a modernizácia športovej infraštruktúry v obciach do 3000 obyvateľov a vlastných zdrojov verejného obstarávateľa. |
| **3.11 Predpokladaná hodnota zákazky:**  107.333,00 EUR bez DPH |

|  |
| --- |
| 1. **Administratívne informácie** |
| **4.1 Predkladanie ponúk a otváranie ponúk**  • Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňa: **28.10.2024 do 10:00 hod.**  • Na ponuku predloženú po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk verejný obstarávateľ nebude prihliadať.  • Ponuka bude predložená v elektronickej podobe na URL adrese https://www.isepvo.sk  • Predložiť ponuku môže iba registrovaný záujemca spôsobom definovaným v manuáli pre uchádzača ZÁUJEMCA/UCHÁDZAČ, zverejnenom na predmetnom linku: https://www.isepvo.sk/ (záložka „ Príručky“).  • Prikladané súbory ponuky a štruktúrované kritériá je možné zašifrovať vlastným heslom. V danom prípade uchádzač musí v čase otvárania ponúk sprístupniť svoju ponuku funkciou Zverejniť. Tlačidlom Zverejniť odošle záujemca/uchádzač heslo na odšifrovanie zašifrovaných príloh ponuky. Heslo môže záujemca/uchádzač odoslať aj hneď po predložení ponuky, ak už svoju ponuku nechce meniť. Systém zabezpečí, že heslo sa verejnému obstarávateľovi nezobrazí skôr, než nastane čas otvárania ponúk.  • Po zadaní správneho hesla a uplynutí lehoty dôjde k odšifrovania príslušných príloh, tvoriacich ponuku. Uvedené prílohy budú sprístupnené verejnému obstarávateľovi/obstarávateľovi (komisii), aby bolo možné vyhodnotiť ponuku. Ak záujemca/uchádzač príslušné heslo zabudne, nebude možné odšifrovať súbory ponuky a verejný obstarávateľ ponuku nebude môcť vyhodnotiť.  • Uchádzač predloží úplnú ponuku vyhotovenú v súlade s týmito súťažnými podkladmi v lehote na predkladanie ponúk.  • V predloženej ponuke musia byť pripojené požadované doklady tak, ako je uvedené v týchto súťažných podkladoch - odporúčaný formát je „PDF“. Pri zadávaní názvu jednotlivých súborov a dokumentov ponuky predkladaných prostredníctvom EVO a hesla uchádzača, uchádzač nesmie používať diakritiku. Použitie diakritiky v názve súboru a hesla môže vyvolať systémovú chybu. Uchádzač následne vyplní štruktúrované kritériá, ak ich verejný obstarávateľ nastavil, ktoré zodpovedajú návrhu na plnenie kritérií uvedenom v súťažných podkladoch. Stlačením tlačidla Pokračovať na odoslanie systém automaticky vygeneruje Sprievodný list, ktorý obsahuje zoznam všetkých predložených dokladov a dokumentov ponuky. Následne je možné ponuku odoslať stlačením tlačidla Predložiť ponuku.  • Uchádzač môže predloženú ponuku vziať späť alebo ponuku vymazať, a to do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri stiahnutí ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvotnej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť odoslanú ponuku“ a predložením novej ponuky).  • Predložením ponuky dáva uchádzač, v súlade so zákonom č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, súhlas dotknutej osoby so spracúvaním osobných údajov.  • Elektronickú ponuku nie je možné predložiť po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk. Pre posúdenie lehoty sa berie serverový čas v čase odoslania ponuky.  Možný postup predloženia ponuky na zákazku realizovanú prostredníctvom IS EVO:  • Z verejnej časti portálu UVO po vyhľadaní konkrétnej zákazky a zobrazení detailu zákazky. Pre podanie ponuky musí byť používateľ/uchádzač prihlásený do informačného systému UVO.  • Pre prihláseného používateľa/uchádzača, evidovaného v zákazke, v menu ZÓNA ZÁUJEMCU/UCHÁDZAČA, cez zobrazenie zákaziek z hospodárskych subjektov prihláseného používateľa.  Postup vytvorenia ponuky v zákazke:   * Zobrazenie formulára ponuky a jeho vyplnenie * Pridanie potrebných príloh ponuky * Vyplnenie štruktúrovaných kritérií, ak ich verejný obstarávateľ nastavil * Odoslanie ponuky verejnému obstarávateľovi   Ponuka predložená uchádzačom sa vyhotovuje písomne a predkladá sa elektronicky spôsobom podľa § 49 ods. 1 písm. a) ZVO.  Uchádzač bude v IS EVO vkladať ponuku ako celok, alebo každý doklad samostatne.  Uchádzač postupuje pri vytvorení ponuky v IS EVO a predkladaní ponuky prostredníctvom IS EVO podľa inštrukcií, pokynov a pracovných postupov v IS EVO uvedených v aktuálne platných príručkách a video návodoch určených pre používateľov IS EVO v pozícii záujemca/uchádzač, voľne prístupných na adrese https://www.isepvo.sk/ (záložka „ Príručky“). Príručka používateľa Informačného systému pre elektronické verejné obstarávanie, časť Záujemca/Uchádzač – Pracovné postupy (bod 2.3 Predloženie ponuky).  Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača podľa § 49 ods. 4 ZVO, ak:   * nedodrží určený spôsob komunikácie, * obsah jeho ponuky nie je možné sprístupniť, * nepredložil ponuku vo vyžadovanom formáte kódovania, ak je potrebný na ďalšie spracovanie pri vyhodnocovaní ponúk.   V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom pošty, iného doručovateľa poštových zásielok, faxom alebo osobne, takú ponuku verejný obstarávateľ nebude brať do úvahy.  **Otváranie ponúk:**   * Ponuky budú otvorené dňa  **28.10.2024 o 10:15 hod.** * Otváranie ponúk je neverejné. |
| * 1. **Obsah ponuky a vyhotovenie ponuky**   Pre predloženie ponuky sa musí uchádzač zaregistrovať na adrese https://www.isepvo.sk/. Registrácia je pre uchádzačov bezplatná.  Vyhotovenie ponuky:  4.2.1 Dokumenty a doklady, ktoré tvoria ponuku uchádzača a ktoré neboli pôvodne vyhotovené v elektronickej forme, ale v listinnej, sa prostredníctvom IS EVO predkladajú zoskenované. Dokumenty a doklady, ktoré tvoria ponuku uchádzača a ktoré boli pôvodne vyhotovené v elektronickej forme sa prostredníctvom IS EVO predkladajú v pôvodnej elektronickej podobe.  4.2.2 Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka, to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.  **4.2.3 Uchádzač predloží vo svojej ponuke nasledovné dokumenty a doklady:**   1. **Identifikačné údaje uchádzača** (v prípade skupiny dodávateľov identifikačnými údajmi za každého člena skupiny). Vzor sa nachádza v prílohe č. 2 tejto Výzvy - Vzory dokumentov pre uchádzača na predkladanie ponuky. 2. V prípade, ak sú dokumenty v ponuke podpísané osobou inou ako je štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu, verejný obstarávateľ požaduje predložiť splnomocnenie pre zástupcu uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch. 3. V prípade, ak prostredníctvom systému EVO predkladá ponuku iná osoba ako štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu, súčasťou ponuky musí byť osobitné písomné splnomocnenie pre túto osobu realizovať úkony v rámci procesu verejného obstarávania prostredníctvom systému EVO. 4. **Potvrdenia, doklady a dokumenty**, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účastí. V prípade, že uchádzač bude preukazovať splnenie podmienok účasti Čestným vyhlásením, vzor Čestného vyhlásenia sa nachádza v prílohe č. 2 tejto Výzvy - Vzory dokumentov pre uchádzača na predkladanie ponuky. 5. **Návrh na plnenie kritérií** na vyhodnotenie ponúk. Vzor sa nachádza v prílohe č. 2 tejto Výzvy - Vzory dokumentov pre uchádzača na predkladanie ponuky. 6. **Ocenený výkaz výmer** predloží uchádzač **vo formáte .pdf aj vo formáte.xls** (alebo ekvivalent Microsoft Excel) s použitím vzorcov pre všetky matematické úkony so zaokrúhlením na dve desatinné miesta pri jednotkových cenách a zároveň v sumárnej cene. Výkaz výmer je samostatnou prílohou č. 2 tejto Výzvy. 7. **Návrh zmluvy s uvedením navrhovanej zmluvnej ceny v jednom vyhotovení**. Návrh zmluvy musí byť riadne vyplnený o informácie týkajúce sa uchádzača, doplnený o identifikačné údaje uchádzača, doplnený o cenu, podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch **bez príloh** k zmluve. Prílohy k zmluve je povinný predložiť úspešný uchádzač. Návrh zmluvy je samostatnou prílohou č. 1 tejto Výzvy. 8. **Zoznam subdodávateľov**. Predkladá aj uchádzač, ktorý pri realizácii Diela neuvažuje so subdodávkami. Vzor sa nachádza v prílohe č. 2 tejto Výzvy - Vzory dokumentov pre uchádzača na predkladanie ponuky. 9. **Čestné vyhlásenie uchádzača o tom, že nemá** uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní. Vzor sa nachádza v prílohe č. 2 tejto Výzvy - Vzory dokumentov pre uchádzača na predkladanie ponuky. 10. **Čestné vyhlásenie o povinnosti zápisu do registra partnerov verejného sektora** uchádzača a jeho subdodávateľov. Vzor sa nachádza v prílohe č. 2 tejto Výzvy - Vzory dokumentov pre uchádzača na predkladanie ponuky. 11. **Čestné vyhlásenie uchádzača o tom, že nie je v konflikte záujmov**. Vzor sa nachádza v prílohe č. 2 tejto Výzvy - Vzory dokumentov pre uchádzača na predkladanie ponuky. 12. **Vyhlásenie uchádzača týkajúce sa ochrany osobných údajov**. Vzor sa nachádza v prílohe č. 2 tejto Výzvy - Vzory dokumentov pre uchádzača na predkladanie ponuky. 13. **Čestné vyhlásenie o overení sankcionovaných osôb**. Vzor sa nachádza v prílohe č. 2 tejto Výzvy - Vzory dokumentov pre uchádzača na predkladanie ponuky.   *V prípade, že ponuku predkladá skupina dodávateľov, v rámci svojej ponuky navyše predkladá:*   1. **Čestné vyhlásenie skupiny dodávateľov**. Vzor sa nachádza v prílohe č. 2 tejto Výzvy - Vzory dokumentov pre uchádzača na predkladanie ponuky. 2. **Plnomocenstvo pre osobu konajúcu za skupinu dodávateľov.** Vzor sa nachádza v prílohe č. 2 tejto Výzvy - Vzory dokumentov pre uchádzača na predkladanie ponuky.   ***+ všetky čestné vyhlásenia uchádzača*** *(*Vzory sa nachádzajú v prílohe č. 2 tejto Výzvy - Vzory dokumentov pre uchádzača na predkladanie ponuky*) je povinný podpísať a predložiť každý člen skupiny dodávateľov*  ***Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom, aby dokumenty (ktoré majú byť súčasťou ponuky) boli predložené na tlačivách, ktoré sú pripojené k tejto Výzve na predkladanie ponúk, pokiaľ tvoria prílohu tejto Výzvy.***  Predložením ponuky uchádzač vyhlasuje, že:   * + - 1. bez výhrad súhlasí s podmienkami Výzvy na predkladanie ponúk na tento predmet zákazky, ktoré sú určené v tejto Výzve na predkladanie ponúk a v iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk,       2. je dôkladne oboznámený s celým obsahom Výzvy na predkladanie ponúk, návrhom zmluvy vrátane všetkých príloh zmluvy,       3. všetky vyhlásenia, potvrdenia, doklady, dokumenty a údaje uvedené v ponuke sú pravdivé a úplné,  1. jeho zakladateľom, členom alebo spoločníkom nie je politická strana alebo politické hnutie, 2. predkladá iba jednu ponuku, 3. nie je členom skupiny dodávateľov, ktorá ako iný uchádzač predkladá ponuku, 4. bez výhrad súhlasí so zmluvou na predmet zákazky tak, ako je uvedená v prílohe tejto Výzvy na predkladanie ponúk a že sa oboznámil s predmetnými zmluvnými podmienkami, 5. neupravil alebo nepozmenil návrh zmluvy na predmet zákazky a táto zmluva je totožná so zmluvou uvedenou v tejto Výzve na predkladanie ponúk, 6. v prípade, že sa stane úspešným uchádzačom, predloží na vyzvanie, v stanovenej lehote, verejnému obstarávateľovi podpísanú zmluvu a poskytne riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy. 7. predložením ponuky súhlasí so spracovaním osobných údajov.   **Verejný obstarávateľ upozorňuje uchádzačov, že v rámci vyhodnotenia ponúk overí potenciálny konflikt záujmov a kolúzne konanie (v ponuke uchádzača deklarované čestným vyhlásením).**  **Ako zainteresovanú osobu bude považovať aj osobu projektanta a ďalšie osoby, ktoré sa podieľali na spracovaní projektovej dokumentácie. V prípade, že uchádzačom alebo subdodávateľom bude takáto zainteresovaná osoba (t.j. projektant a/alebo ďalšie osoby podieľajúce sa na vypracovaní projektovej dokumentácie), verejný obstarávateľ má právo v súlade s rozhodovacou praxou Úradu pre verejné obstarávanie, takúto ponuku vylúčiť.** |
| * 1. **Komunikácia a vysvetľovanie**   **4.3.1 Komunikácia**  • V zmysle § 20 ZVO komunikácia a výmena informácii vo verejnom obstarávaní sa bude uskutočňovať výlučne elektronicky, prostredníctvom systému elektronického Informačného systému pre elektronické verejného obstarávania EVO (ďalej len „EVO“), ktorého správcom je Úrad pre verejné obstarávanie www.uvo.gov.sk, s využitím všetkých jeho funkcionalít, ak nie je v týchto súťažných podkladoch výslovne uvedené inak.  • IS EVO je dostupný bezplatne na nasledovnej adrese: https://www.isepvo.sk/.  • Pre zabezpečenie úplnej elektronickej komunikácie v celom procese verejného obstarávania verejný obstarávateľ a záujemca/uchádzač postupujú podľa príručiek a videonávodov prístupných na adrese: https://www.isepvo.sk/dokumentacia.  • Pre vytvorenie účtu a prácu v systéme EVO záujemca/uchádzač postupuje podľa príručky k funkcionalitám webového sídla úradu: <https://www.uvo.gov.sk/verejny-obstaravatel-obstaravatel/zverejnovanie-oznameni-a-dokumentov/prirucky>. Tento dokument popisuje postup pri prihlasovaní sa do privátnej zóny, spôsob vytvorenia účtu do privátnej zóny a služby dostupné používateľom portálu po prihlásení. V ďalšej časti dokumentu sú popísané funkcionality IS ZÚ, ako aj správy Profilov VO/O a používanie modulu JED. Zároveň je tu popísaný spôsob prepojenia vytvoreného ÚVO účtu s eID a následnej autentifikácie prihláseného používateľa. Po kliknutí na odkaz „Privátna zóna“ je možné prihlásiť sa pomocu e-mailovej adresy a hesla, zadaných pri registrácii – vytvorení účtu, alebo pomocou eID karty.  • Na bezproblémové používanie systému EVO je nutné mať počítač s prístupom na Internet a kancelárske aplikácie, nainštalovaný Adobe Acrobat Reader DC a používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:  Microsoft Internet Explorer verzia 11 alebo vyšší,  Microsoft Edge verzia 40 alebo vyšší,  Mozilla Firefox verzia 57 alebo vyšší,  GoogleChrome verzia 60 alebo vyšší,  Safari verzia 12 alebo vyšší,  Opera verzia 50 alebo vyšší.  • Pravidlá pre doručovanie v systéme EVO – zásielka sa považuje za doručenú záujemcovi/uchádzačovi v čase, ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, tzn. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme EVO považuje okamih jej odoslania. Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail/e-maily a do konta profilu záujemcu/ uchádzača bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa (notifikácia o odoslaní zásielky/správy).  • Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a k prípadným všetkým doplňujúcim podkladom. Súťažné podklady a prípadné vysvetlenie alebo doplnenie súťažných podkladov alebo vysvetlenie požiadaviek uvedených v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, informatívneho dokumentu alebo inej sprievodnej dokumentácie budú verejným obstarávateľom zverejnené ako elektronické dokumenty v profile verejného obstarávateľa.  • IS EVO je v správe Úradu vlády Slovenskej republiky. Na základe vyššie uvedeného, v prípade potreby môžu záujemcovia alebo uchádzači požiadať o technickú pomoc s prácou v systéme IS EVO na adrese eplatforma@vlada.gov.sk alebo telefonicky na čísle +421 2 209 25 100.  **4.3.2 Vysvetľovanie**  • V prípade potreby objasniť informácie uvedené vo Výzve na predkladanie ponúk alebo informácie uvedené v súťažných podkladoch či iných dokumentoch, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o ich vysvetlenie prostredníctvom systému EVO.  • Pri výlučnej elektronickej komunikácii sa zásielka považuje za doručenú v čase, ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, tzn. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa považuje okamih odoslania zásielky. Bližšie informácie o spôsobe podania žiadosti o vysvetlenie je uvedené v manuáli pre uchádzača ZÁUJEMCA/UCHÁDZAČ na predmetnom linku: https://www.isepvo.sk/dokumentacia.  • Vysvetlenie informácií uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii verejný obstarávateľ bezodkladne oznámi záujemcom, najneskôr však tri pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie záujemca požiada dostatočne vopred. O zaslaní vysvetlenia budú zaregistrovaní záujemcovia informovaní notifikačným e-mailom, ktorý automaticky vygeneruje IS EVO pre všetkých zaregistrovaných záujemcov/uchádzačov. E-mailovú adresu si záujemca uvedie pri registrácii do IS EVO. Záujemca/uchádzač je povinný počas celého verejného obstarávania priebežne sledovať (na záujemcom uvedenej e-mailovej adrese, ktorú uviedol pri registrácii do EVO) doručenie notifikačných e-mailov a podľa obsahu poskytnutých informácií alebo pokynov zabezpečiť ich plnenie. POZOR sledovať aj schránku nevyžiadanej pošty SPAM!!! Dôležité upozornenie: Dátum odoslania informácie alebo žiadosti verejnému obstarávateľovi pre záujemcov/uchádzačov prostredníctvom IS EVO sa v tomto verejnom obstarávaní považuje za dátum doručenia predmetnej informácie alebo žiadosti záujemcovi alebo uchádzačovi.   * Ďalej verejný obstarávateľ dáva do pozornosti záujemcom/uchádzačom, aby sledovali aj samotný profil zákazky z dôvodu, že notifikačné maily IS EVO nie vždy posiela včas alebo z technických príčin notifikačný mail nie je zaslaný.   Komunikácia sa bude uskutočňovať výhradne v slovenskom jazyku prípadne v českom jazyku a to písomnou formou v elektronickej podobe prostredníctvom systému IS EVO. |

|  |
| --- |
| 1. **Podmienky účasti** |
| **5.1 Podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) ZVO**  Verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa tieto podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a to:   1. písm. e) - je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu v rozsahu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky 2. písm. f) - nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu   Preukázanie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia:   1. Uchádzač alebo záujemca preukazuje splnenie podmienok účasti podľa § 32 odseku 1 písm. e) a f) ZVO dokladmi a potvrdeniami v zmysle § 32, ods. 2 písm. e) a f) ZVO:   - písm. e) - doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky,  - písm. f) - doloženým čestným vyhlásením.   1. Uchádzač alebo záujemca so sídlom na území SR nie je povinný predkladať doklady podľa § 32 ods. 2 písm. e), ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ je oprávnený použiť údaje z informačných systémov verejnej správy podľa osobitného predpisu alebo ak je uchádzač zapísaný v Zozname hospodárskych subjektov vedeným na webovom sídle Úradu pre verejné obstarávanie. 2. Uchádzač alebo záujemca so sídlom na území SR nie je povinný predkladať doklady podľa § 32 ods. 2 písm. f), ak je uchádzač zapísaný v Zozname hospodárskych subjektov vedeným na webovom sídle Úradu pre verejné obstarávanie.   **Uchádzač môže splnenie podmienky účasti osobného postavenia vo svojej ponuke predbežne nahradiť aj čestným vyhlásením. K nahradeniu čestného vyhlásenia dokladmi bude vyzvaný len uchádzač, ktorý sa umiestni na prvom mieste v poradí na základe svojej cenovej ponuky.** |
| **5.2. Podmienky účasti týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia podľa § 33 ZVO**  Nepožaduje sa. |
| **5.3 Podmienky účasti týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 ZVO**  Nepožaduje sa. |

|  |
| --- |
| **6. Vyhodnotenie ponúk a spôsob vzniku záväzku** |
| **6.1 Kritérium na vyhodnotenie ponúk:**  **Najnižšia cena bez DPH** |
| **6.2 Vyhodnotenie ponúk**   * Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk je **najnižšia cena** za poskytnutie predmetu zákazky, vypočítaná a vyjadrená v EUR **bez DPH**. * Obstarávateľ zostaví predbežné poradie doručených ponúk (doručených v lehote na predkladanie ponúk) na základe kritéria na vyhodnotenie ponúk. Na prvom mieste v poradí sa umiestni uchádzač s najnižšou cenovou ponukou. Verejný obstarávateľ vyhodnotí najprv ponuku uchádzača, ktorý sa predbežne umiestnil na prvom mieste v poradí a to, čo sa týka úplnosti ponuky, splnenia požiadaviek na predmet zákazky a splnenia podmienok účasti zadefinovaných obstarávateľom vo Výzve na predkladanie ponúk. V prípade vylúčenia uchádzača umiestneného na prvom mieste v poradí, obstarávateľ vyhodnotí ponuku uchádzača umiestneného na druhom mieste v poradí a v prípade potreby postupne aj ponuky ostatných uchádzačov.   • Úspešným uchádzačom sa stane uchádzač, ktorého cenová ponuka v porovnaní s ostatnými cenovými ponukami bude najnižšou cenou v EUR bez DPH a splní požadované podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky.  • V zmysle § 108, ods. 5 ZVO, verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý nespĺňa podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) alebo ak u neho existuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. f). Verejný obstarávateľ môže odmietnuť uzavrieť zmluvu s uchádzačom, u ktorého existuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 8 písm. d). Ustanovenie § 11 tým nie je dotknuté.  • Verejný obstarávateľ oznámi všetkým uchádzačom výsledok verejného obstarávania a úspešného uchádzača vyzve na podpísanie zmluvy.  • Ak bude predložená len jedna ponuka, predbežné poradie sa nezostavuje a verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo možnosti zrušenia verejného obstarávania v prípade doručenia jednej ponuky.  • Uchádzačom, ktorí predložia svoje ponuky nevzniká žiadny nárok na úhradu nákladov, ktorú mu vznikli s prípravou a doručením ponuky.  • Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijať žiadnu ponuku a zrušiť tento postup obstarávania, ak cenové ponuky presiahnu finančný limit obstarávateľa alebo budú pre neho inak neprijateľné. |
| **6.3 Zmluva**   * Výsledkom verejného obstarávania bude Zmluva o dielo v zmysle zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov. * Návrh zmluvy o dielo, ktorý je samostatnou prílohou č. 1 tejto Výzvy je pre uchádzača plne záväzný a uchádzač doplní do návrhu svoje identifikačné údaje a údaje, ktoré tvoria obsah ponuky (ceny a i.). * Zmluva musí byť uzatvorená v súlade s podmienkami uvedenými v tejto výzve a s ponukou úspešného uchádzača. * Platba sa bude realizovať bezhotovostným stykom na základe vystavenej faktúry. * V cene musia byť zahrnuté všetky náklady uchádzača na riadne plnenie zmluvy. * Verejný obstarávateľ vyzve úspešného uchádzača na uzavretie zmluvy. |
| **6.4 Hlavné podmienky financovania a platobné podmienky**  • Zmluvné podmienky sú uvedené v Návrhu Zmluvy o dielo, ktorá je samostatnou prílohou č. 1 tejto Výzvy  • Preddavok alebo záloha na plnenie zmluvy sa neposkytuje  • Platba sa bude realizovať bezhotovostným stykom na základe vystavenej faktúry.  • V cene musia byť zahrnuté všetky náklady na riadne plnenie zmluvy (napr. náklady úspešného uchádzača na náhradu nákladov účelne a preukázateľne vynaložených v súvislosti s realizáciou predmetu zákazky).  • Splatnosť faktúry: 60 dní odo dňa doručenia verejnému obstarávateľovi.   * Úspešný uchádzač je povinný strpieť výkon kontroly zo strany kontrolných orgánov, vzhľadom k spôsobu financovania predmetu zákazky - uvedené v návrhu Zmluvy o dielo. |

|  |
| --- |
| **7. Ďalšie informácie** |
| **7.1 Podmienky zrušenia zadávania zákazky**  Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť zadanie zákazky, pokiaľ:   * nebola predložená žiadna ponuka alebo ani jeden uchádzač nesplnil požiadavky verejného obstarávateľa, * ponuku v zmysle požiadaviek verejného obstarávateľa predložil iba jediný uchádzač, * zmenili sa okolnosti, za ktorých bola zákazka vyhlásená. |
| **7.2. Doplňujúce informácie**   * cena za predmet zákazky bude obsahovať všetky vynaložené výdavky a v budúcnosti vynaložené výdavky úspešného uchádzača, súvisiace s plnením predmetu tejto zákazky, * v prípade, ak úspešný uchádzač odstúpi od svojej ponuky, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako ďalší v poradí, * predložením ponuky uchádzač súhlasí s evidenciou a spracovaním osobných údajov podľa Zákona č.18/2018 Z.z. a Nariadenia (EÚ) 2016/679. V zmysle Zákona č.18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES o ochrane osobných údajov uchádzač dobrovoľne súhlasí so správou, spracovaním a uchovaním osobných údajov (uvedených v ponuke uchádzača) Prijímateľom a/alebo osobou splnomocnenou na proces verejného obstarávania. |
| **7.3 Subdodávatelia**  Verejný obstarávateľ v súlade s § 41 ZVO stanovuje pravidlá pre využívanie subdodávateľov nasledovne:   * Uchádzač v ponuke uvedie podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľom, navrhovaných subdodávateľov a predmety subdodávok. * Navrhovaný subdodávateľ spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a neexistujú u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až g) a ods. 7 a 8 zákona; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu sa preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorý má subdodávateľ plniť. * Ak navrhovaný subdodávateľ nespĺňa podmienky účasti, verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ písomne požiada uchádzača o jeho nahradenie. * Uchádzač doručí návrh nového subdodávateľa do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti podľa prvej vety, ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu. * V súlade s § 41 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní verejný obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač v zmluve najneskôr v čase jej uzavretia uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia. * Pravidlá pre zmenu subdodávateľov sú uvedené v návrhu zmluvy. |
| **7.4 Revízne postupy**  Uchádzač alebo osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom obstarávateľa môže podľa § 170 zákona o verejnom obstarávaní využiť revízne postupy v súlade so zákonom č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v aktuálnom znení.  V súlade s § 170 ods. 7 ZVO námietky nemožno podať pri:  a) zadávaní podlimitnej zákazky na dodanie tovaru alebo poskytnutie služby, alebo postupe zadávania podlimitnej koncesie,  b) zadávaní podlimitnej zákazky na uskutočnenie stavebných prác, ak je predpokladaná hodnota zákazky rovná alebo nižšia ako 1 500 000 eur,  c) zadávaní zákazky v oblasti obrany a bezpečnosti, ak je predpokladaná hodnota zákazky nižšia ako finančný limit podľa § 5 ods. 4. |
| **7.5 Etický kódex vo verejnom obstarávaní**  Záujemca, uchádzač sa zaväzuje rešpektovať etický kódex https://www.uvo.gov.sk/zaujemca-uchadzac/eticky-kodex-zaujemcu-uchadzaca, ktorý je zverejnený na webovom sídle Úradu pre verejné obstarávanie. Porušenie etického kódexu je závažným porušením profesijných povinností a bude považované verejným obstarávateľom za pokus o neoprávnene ovplyvnenie postupu verejného obstarávania. Za takéto konanie bude uchádzač alebo záujemca z verejného obstarávania vylúčený v súlade s § 40 ods. 6 písm. d) ZVO. |

**Dátum zaslania výzvy na predkladanie ponúk: 17.10.2024**

**8. Samostatné prílohy:**

* Príloha č. 1 - Návrh Zmluvy o dielo
* Príloha č. 2 - Výkaz výmer - zadanie
* Príloha č. 3 - Projektová dokumentácia

**Príloha č. 1 k Výzve na predkladanie ponuky**

**OPIS PREDMETU ZÁKAZKY**

Podrobný opis predmetu zákazky je v projektovej dokumentácii, ktorá je samostatnou prílohou k súťažným podkladom.

Výstavba, rekonštrukcia a modernizácia športovej infraštruktúry je navrhnutá v obci Dvorníky-Včeláre v okrese Košice-okolie. Predmetné miesto športovej infraštruktúry sa nachádza na severnom okraji obce smerom k Zádielskej tiesňave. V súčasnosti sa športový areál využíva pre futbalové zápasy detí, dorastu a dospelých. Taktiež ho využívajú miestny dobrovoľný hasiči ako tréningový priestor. Do areálu sa dostaneme troma vstupmi. Delegácia, diváci a aj technika majú vlastný vstup do areálu. Zázemia športového areálu tvoria šatne domácich a hostí s vlastným sociálnym zázemím, miestnosť pre rozhodcov a VIP miestnosť. Občerstvenie divákov zabezpečuje malý bufet. Vedľa bufetu je zhotovený kovový prístrešok so stvolmi a lavičkami.

V severovýchodnom rohu areálu je umiestnená nádrž a sklad s technikou pre automatické polievanie trávnika. Oproti vstupu na opačnej strane ihriska sa nachádza plechová kabína pre kameramana. Bočne od kabíny sa nachádzajú striedačky hostí a domácich. Striedačky sú zhotovené z trapézového plech svojpomocne. Areál je napojený na verejný vodovod, kanalizáciu a elektrickú energiu.

Cieľom výstavby, rekonštrukcie a modernizácie športovej infraštruktúry je zveľadenie areálu a poskytnutie divákom a hráčom komfortné a chránené prostredie pre sledovanie futbalových zápasov. Táto investícia je prínosná nie len pre samotnú obec ale aj pre občanov okolitých obcí s láskou k športu.

Podrobný rozsah diela je uvedený v projektovej dokumentácii, ktorú vypracoval autor projektu: zodpovedný projektant Ing. Máté Simon a je samostatnou prílohou k súťažným podkladom.

**I. POSUDZOVANIE MIMORIADNE NÍZKEJ PONUKY (ďalej len „MNP“)**

Verejný obstarávateľ vyhodnotí najprv ponuku uchádzača, ktorý sa predbežne umiestnil na prvom mieste v poradí a to, čo sa týka úplnosti ponuky, splnenia požiadaviek na predmet zákazky a splnenia podmienok účasti zadefinovaných obstarávateľom vo Výzve na predkladanie ponúk. V prípade vylúčenia uchádzača umiestneného na prvom mieste v poradí, obstarávateľ vyhodnotí ponuku uchádzača umiestneného na druhom mieste v poradí a v prípade potreby postupne aj ponuky ostatných uchádzačov.

Verejný obstarávateľ bude uchádzačom predloženú cenovú ponuku porovnávať s predpokladanou hodnotou zákazky (ďalej len „PHZ“) a položkovitým rozpočtom, na základe ktorého bola PHZ stanovená. Tento položkovitý rozpočet je samostatnou prílohou č. 5 tejto Výzvy. Verejný obstarávateľ bude postupovať v zmysle Rozhodnutia Súdneho dvora Európskej únie v spojených veciach C-285/99 a C286/99, Impresa Lombardini Spa Impresia Generale di Construzioni proti ANAS Ente nazionale per le strade Societá Italiana per Condotte dAcqua Spa (C-285/99) a Impresa Ing. Mantovani Spa proti ANAS Ente nazionale per le strade a Ditta Paolo Bregoli (C-286/99), podľa ktorého možno považovať za mimoriadne nízku ponuku, ak nedosahuje hranicu 75 % PHZ.

Verejný obstarávateľ má právo v rámci žiadosti o vysvetlenie týkajúcej sa MNP požadovať predloženie názvu výrobcu a typ výrobkov, ktoré budú ocenené v rámci položiek, ktoré budú predmetom žiadosti o vysvetlenie MNP.

Pokiaľ materiálová položka oceneného výkaz výmer uchádzača predstavuje atypický výrobok, alebo sa tento výrobok (materiál) skladá z viacerých častí, pričom až samotnou montážou vznikne požadovaný materiál/výrobok, uchádzač je povinný k ocenenému výkaz výmeru predložiť aj samostatný dokument, kde budú uvedené položky, v ktorých sú ocenené materiálové položky, ktoré sú navrhované a ocenené ako atypický výrobok alebo sa skladajú z viacerých častí. K týmto položkám je uchádzač povinný uviesť podrobnú špecifikáciu z čoho sa daná položka skladá a aj jej podrobné ocenenie (čiže ocenenie jednotlivých častí a aj montáže, ak až montážou vznikne požadovaný materiál/výrobok).

Verejný obstarávateľ má právo požiadať uchádzača o vysvetlenie jeho ponuky z hľadiska MNP nielen pri položkách, ktoré sú pre realizáciu diela podstatné, ale aj v prípade, ak cena tzv. nepodstatnej položky alebo súčet ocenenia tzv. nepodstatných položiek bude predstavovať cenu o viac ako 25 % nižšiu oproti ich oceneniu v rozpočte (na základe ktorého bola stanovená PHZ). Odôvodnenie: Pokiaľ je kritériom na vyhodnotenie ponúk najnižšia cena alebo cena je jedným z kritérií na vyhodnotenie ponúk a táto položka, alebo tieto položky oceneného výkaz výmer by spĺňali definičné znaky MNP, v prípade, že by takéto položky nemohli byť predmetom žiadosti o vysvetlenie MNP, ponuka uchádzača by sa mohla stať úspešnou, nakoľko by takáto skutočnosť mala vplyv na celkovú cenu uchádzača. To znamená, že aj ocenenie tzv. nepodstatných položiek ( neprimerane nízkou cenou) v celkovej cene uchádzača môže mať vplyv na poradie uchádzačov.

**II. Ekvivalenty:**

Pokiaľ sa vo výkaz výmer v použil odkaz na konkrétnu značku, výrobcu, alebo výrobok alebo typ výrobku – v takomto prípade sa má za to, že je takýto odkaz vždy doplnený slovami „alebo ekvivalentný“ a platí, že uchádzač môže vždy ponúknuť aj ekvivalentné alebo lepšie plnenie v súlade so zákonom č. 343/2015 Z.z. Verejný obstarávateľ upozorňuje uchádzačov, že pokiaľ je vo VV uvedený názov výrobku alebo materiálu alebo niektorý zo špecifikovaných parametrov, alebo rozpätia parametrov materiálových položiek/výrobkov alebo celkový popis materiálovej položky identifikuje konkrétny typ materiálu/výrobku alebo materiál/výrobok konkrétneho výrobcu, verejný obstarávateľ umožní nahradiť takýto materiál/výrobok ekvivalentným materiálom/výrobkom alebo ekvivalentom technického riešenia pod podmienkou, že ekvivalentný materiál/výrobok alebo ekvivalentné technické riešenie bude spĺňať úžitkové, prevádzkové a funkčné charakteristiky, ktoré sú nevyhnutné na zabezpečenie účelu predmetu zákazky. Pri materiáloch/výrobkoch, príslušenstvách konkrétnej značky ide len o odporúčanie/návrh projektanta, avšak uchádzač môže predložiť aj ekvivalenty inej značky v rovnakej alebo vyššej kvalite. V prípade, ak sa v projektovej dokumentácii vyskytne uvedenie nejakého konkrétneho materiálu/výrobku, ide len o odporúčanie projektanta, ktoré je uvedené len ako príklad, avšak je možné predložiť ekvivalent. V týchto prípadoch je uchádzač povinný vo svojej ponuke presne špecifikovať , o ktoré materiály/výrobky ide a musí zároveň presne uviesť, ktoré materiály/výrobky použije pri plnení zákazky s verejným obstarávateľom. Zároveň uvedie ich presné parametre, vlastnosti atď., aby mohol verejný obstarávateľ posúdiť, či ponúkaný materiál/výrobok alebo ponúkané riešenie bude spĺňať úžitkové, prevádzkové a funkčné charakteristiky, ktoré sú nevyhnutné na zabezpečenie účelu predmetu zákazky a či sú v rovnakej alebo vyššej kvalite ako tie, ktoré boli uvedené v projektovej dokumentácií.

V prípade, že sú v materiálových položkách Výkaz výmer uvedené rozmery, nedodržanie rozmerov nie je prípustné. Rozdielne rozmery nebudú považované za ekvivalent, ale za nesplnenie požiadaviek na predmet zákazky.

Ak uchádzačom ponúkané materiály, výrobky, stavebné práce nespĺňajú technické požiadavky uvedené v súťažných podkladoch, a sú v súlade so slovenskou technickou normou, ktorou sa prevzala európska norma, s európskym technickým osvedčením, so spoločnou technickou špecifikáciou, s medzinárodnou normou alebo technickým referenčným systémom zavedeným európskym úradom pre normalizáciu, uchádzač musí vo svojej ponuke preukázať, že materiály, výrobky, stavebné práce spĺňajúce príslušné normy zároveň spĺňajú požadované výkonnostné alebo funkčné požiadavky požadované Verejným obstarávateľom.

Všetky dodané materiály/výrobky súvisiace s uskutočňovaním tejto zákazky musia byť dodané ako nové - nie je prípustné dodať materiály/výrobky použité, repasované, a pod.

V prípade, že uchádzač ponúka vo svojom riešení ekvivalenty, vypracuje „Zoznam ponúkaných ekvivalentných položiek“ a tento zoznam bude predložený v ponuke uchádzača. V takomto prípade je zároveň uchádzač povinný vo svojej ponuke ku každému ekvivalentnému materiálu/výrobku predložiť technické listy a dokumenty, z ktorých bude verejný obstarávateľ schopný posúdiť, či ekvivalentné riešenie bude spĺňať úžitkové, prevádzkové, funkčné a technické charakteristiky, ktoré sú nevyhnutné na zabezpečenie účelu, na ktorý sú zariadenia a materiály určené.

Ocenenie ekvivalentov bude uchádzačom prevedené vo Výkaze výmer.

V prípade, že sú v materiálových položkách Výkaz výmer uvedené rozmery, nedodržanie rozmerov nie je prípustné. Rozdielne rozmery nebudú považované za ekvivalent, ale za nesplnenie požiadaviek na predmet zákazky.

Pri produktoch príslušenstvách konkrétnej značky, môže uchádzač predložiť aj ekvivalent inej značky v rovnakej alebo vyššej kvalite.

Verejný obstarávateľ upozorňuje uchádzačov, že v prípade ak v položkovitom výkaz výmer neocenia niektorú položku, alebo ocenia niektorú položku cenou 0,00 EUR, je povinný uviesť vo svojej ponuke, v akej inej položke má zahrnuté náklady špecifikované verejným obstarávateľom v položke, ktorú neocenil. V prípade, že uchádzač neuvedie vo svojej ponuke, v akej inej položke má zahrnuté náklady „z neocenenej položky“, verejný obstarávateľ má právo požiadať uchádzača o vysvetlenie, nakoľko táto skutočnosť môže pre verejného obstarávateľa znamenať, že zo strany uchádzača nebude zrealizovaný celý predmet zákazky. V takomto prípade má verejný obstarávateľ právo uchádzača vylúčiť z verejného obstarávania a to z dôvodu nesplnenia požiadaviek na predmet zákazky v zmysle § 53 ZVO.

**III.** **Úspešný uchádzač je povinný v lehote na poskytnutie súčinnosti spolu s podpísanou Zmluvou o dielo predložiť verejnému obstarávateľovi nasledovné dokumenty k Zmluve o dielo:**

1. Uchádzač je povinný spracovať a predložiť verejnému obstarávateľovi:

**Návrh harmonogramu stavebných prác (ďalej „ČHP“)** - technologické a časové riešenia priebehu výstavby v týždňoch od začiatku výstavby.

V rámci ČHP je potrebné pre všetky základné práce určiť ľudské a technické zdroje (stroje a zariadenia), ktoré bude potrebné na realizáciu týchto prác alokovať.

Pre ľudské a technické zdroje je potrebné stanoviť kapacitné požiadavky a predpoklady nato, aby mohli byť dané práce ukončené načas.

ČHP musí obsahovať jednoznačné oddelenie vlastných výkonov a výkonov prostredníctvom subdodávateľov. V prípade kombinácie výkonov vlastnými kapacitami a zároveň externými kapacitami, upozorní uchádzač na túto skutočnosť v popise harmonogramu. Verejný obstarávateľ musí mať možnosť vyhodnotiť, ktoré práce vykoná uchádzač sám a ktoré práce budú realizované prostredníctvom subdodávok.

Pri technických zdrojoch (stroje a zariadenia) uchádzač uvedie, či sú v jeho vlastníctve alebo vo vlastníctve subdodávateľa.

1. Uchádzač je povinný spolu s podpísanou Zmluvou o dielo predložiť verejnému obstarávateľovi nasledovné prílohy Zmluvy o dielo, ktoré sú neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o dielo:
2. Ocenený výkaz výmer
3. Zoznam subdodávateľov

**IV. INDEXÁCIA CIEN**

**Úspešný uchádzač je rovnako povinný v lehote na poskytnutie súčinnosti predložiť obstarávateľovi Zoznam tzv. kľúčových položiek a doklady k týmto položkám:**

Vzhľadom k tomu, že zmluva o dielo obsahuje mechanizmus úpravy ceny - Indexácia ceny, nemôže byť existencia tohto ustanovenia v zmluve automaticky považovaná za skutočnosť, legitimizujúcu zmenu zmluvy. Aj zmena zmluvy musí byť opodstatnená a dôvod zmeny zmluvy (napríklad zvýšenie alebo zníženie cien) musí súvisieť s objektívnou skutočnosťou. Z uvedeného vyplýva, že Zhotoviteľ nemôže počítať s úpravou ceny po uzatvorení zmluvy iba z dôvodu, že samotná zmluva obsahuje takúto možnosť. Samotná skutočnosť, že ceny tovarov, služieb alebo prác rastú, nie je dôvod pre zmenu zmluvy, ceny všeobecne - v čase sa skôr zvyšujú ako by mali klesať a uchádzač si do cenovej ponuky toto riziko má premietnuť. Bolo by v rozpore s princípmi rovnakého zaobchádzania a transparentnosti, ak by (zodpovední) uchádzači do svojej ponuky zahrnuli riziko zvyšovania cien a iný uchádzač by počítal so zmenou zmluvy (keďže zmluva obsahuje zodpovedajúce ustanovenia), t.j. predložil by nižšiu cenu (počítajúc so zvýšením ceny dodatkom k zmluve v blízkej budúcnosti). Z toho dôvodu je nevyhnutné pri uplatnení si navýšenia/zníženia ceny zo strany Zhotoviteľa preukázať, že pri predložení ponuky Zhotoviteľa ako úspešného uchádzača v procese obstarávania nedošlo k „podseknutiu ceny“ niektorej z kľúčových položiek alebo k predloženiu mimoriadne nízkej ceny s cieľom stať sa úspešným uchádzačom a že samotný dodatok nie je uzatvorený iba s cieľom „dorovnať“ pôvodne nízku cenu na jej reálnu (trhovú) hodnotu.

Obstarávateľ z tohto dôvodu požaduje od úspešného uchádzača predložiť v lehote poskytnutia súčinnosti identifikáciu tzv. kľúčových položiek (položiek, ktoré tvoria v kumulatívnom cenovom vyjadrení 80 % hodnoty Diela) rozbor TOV, t.j. kalkulačný rozbor ceny rozpočtovaných položiek, ktoré úspešný uchádzač predložil vo svojej ponuke (v ocenenom výkaz výmere) a k materiálovým položkám – identifikáciu stavebného materiálu, jednotkovú nákupnú cenu materiálu a celkovú cenu materiálu. Zároveň je úspešný uchádzač ako Zhotoviteľ povinný archivovať doklady (k cenám kľúčových položiek) a to až do doby ukončenia realizácie Diela.

**V prípade, že úspešný uchádzač odmietne identifikovať tzv. kľúčové položky a predložiť doklady k cenám kľúčových položiek, obstarávateľ má právo nevyhovieť nároku Zhotoviteľa v prípade uplatnenia si nároku na indexáciu ceny v súlade so Zmluvou o dielo.**

V prípade, že z predložených TOV kľúčových položiek a cenovej kalkulácie pri materiálových položkách verejný obstarávateľ identifikuje cenu nižšiu o 20 % a viac ako je uvedená tzv. trhová cena v oceňovacom programe CENKROS pri týchto kľúčových položkách, verejný obstarávateľ uplatní pri realizácii Diela upravenú indexáciu Diela v zmysle Metodického pokynu Ministerstva dopravy a výstavby SR č. 19/2022, resp. jeho aktualizovanej verzii, ako je uvedené v Zmluve o dielo.

**Príloha č. 2 k Výzve na predkladanie ponuky**

# VZORY DOKUMENTOV PRE UCHÁDZAČA

# K VÝZVE NA PREDKLADANIE PONÚK

**Identifikačné údaje uchádzača**

k predmetu zákazky na uskutočnenie stavebných prác s názvom:

**„VÝSTAVBA, REKONŠTRUKCIA A MODERNIZÁCIA ŠPORTOVEJ**

**INFRAŠTRUKTÚRY V OBCI DVORNÍKY-VČELÁRE“**

|  |  |
| --- | --- |
| **Obchodné meno alebo názov uchádzača** |  |
| **Sídlo alebo miesto podnikania uchádzača** |  |
| **IČO:** |  |
| **DIČ:** |  |
| **IČ DPH:** |  |
| **Zápis uchádzača v:** |  |
| **Bankové spojenie:** |  |
| **IBAN:** |  |
| **Štatutárny zástupca uchádzača:** |  |
| **Meno a priezvisko kontaktnej osoby:** |  |
| **Telefón:** |  |
| **Email:** |  |

V ..............................., dňa ..................

..................................................................

Meno a priezvisko, podpis oprávneného zástupcu uchádzača/splnomocnenej osoby za skupinu uchádzačov

**NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIÍ**

**(ponuková cena uchádzača)**

v zákazke na uskutočnenie stavebných prác:

**„VÝSTAVBA, REKONŠTRUKCIA A MODERNIZÁCIA ŠPORTOVEJ**

**INFRAŠTRUKTÚRY V OBCI DVORNÍKY-VČELÁRE“**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Obchodné meno a sídlo uchádzača:** | *doplniť* | |
| **Uchádzač je registrovaným platiteľom DPH v SR:** | Áno | Nie |
| **Uchádzač je platiteľom DPH** | Áno | Nie |
| **Kritérium na vyhodnotenie ponúk:** | Najnižšia cena bez DPH | |

**Kritérium: CENA ZA PREDMET ZÁKAZKY**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **P.č.** | **Názov položky** | **Cena bez DPH v EUR** | **DPH v EUR** | **Cena s DPH v EUR** |
| 1. | **VÝSTAVBA, REKONŠTRUKCIA A MODERNIZÁCIA ŠPORTOVEJ**  **INFRAŠTRUKTÚRY V OBCI DVORNÍKY-VČELÁRE** |  |  |  |
|  | **Celková cena za predmet zákazky** |  |  |  |

**Uchádzač predloží aj podrobnú kalkuláciu ponukovej ceny v rozsahu oceneného Výkazu výmer a Krycieho listu rozpočtu vo formáte MS EXCEL (alebo ekvivalent) s použitím vzorcov pre všetky matematické úkony.**

Uchádzač vyhlasuje, že cena za celý predmet zákazky zahŕňa všetky potrebné činnosti, práce a materiál, ktoré sú nevyhnutné na riadnu a úplnú realizáciu Diela a to bez ohľadu na akékoľvek obchodné zvyklosti bežné v odvetví stavebníctva a zahŕňa aj všetky ďalšie náklady súvisiace s plnením záväzkov budúceho Zhotoviteľa podľa tejto výzvy na predkladanie ponúk.

V ..............................., dňa ..................

..................................................................

Meno a priezvisko, podpis oprávneného zástupcu uchádzača/splnomocnenej osoby za skupinu uchádzačov

**ČESTNÉ VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA**

## **K SPLNENIU PODMIENOK ÚČASTI**

Identifikácia uchádzača:

Obchodný názov: .......................................................

Sídlo spoločnosti: .......................................................

IČO: .......................................................

Meno a priezvisko osoby oprávnenej konať v mene uchádzača: ...................................................

ako uchádzač

**týmto čestne vyhlasujem,**

že k zákazke s názvom: **„VÝSTAVBA, REKONŠTRUKCIA A MODERNIZÁCIA ŠPORTOVEJ**

**INFRAŠTRUKTÚRY V OBCI DVORNÍKY-VČELÁRE“**

1. **Spĺňam podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia požadované verejným obstarávateľom:**

- som oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu v rozsahu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky,

- nemám uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

Prehlasujem, že na základe písomnej žiadosti predložím verejnému obstarávateľovi doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti, predbežne nahradené týmto čestným vyhlásením.

V ..............................., dňa ..................

..................................................................

Meno a priezvisko, podpis oprávneného zástupcu uchádzača/splnomocnenej osoby za skupinu uchádzačov

# ZOZNAM SUBDODÁVATEĽOV

(čestné vyhlásenie k subdodávkam)

Identifikácia uchádzača:

Obchodný názov: .......................................................

Sídlo spoločnosti: .......................................................

IČO: .......................................................

Meno a priezvisko osoby oprávnenej konať v mene uchádzača: ...................................................

ako uchádzač, ktorý predložil ponuku do verejného obstarávania na predmet zákazky: **„VÝSTAVBA, REKONŠTRUKCIA A MODERNIZÁCIA ŠPORTOVEJ INFRAŠTRUKTÚRY V OBCI DVORNÍKY-VČELÁRE“**, týmto vyhlasujem, že:

* **nebudem využívať subdodávky a celé plnenie zabezpečím sám (tým nie je vylúčená neskoršia možnosť zmeny, avšak za splnenia pravidiel zmenu subdodávateľov počas plnenia zmluvy, ktoré sú uvedené v súťažných podkladoch) 1**
* **budem využívať subdodávky a na tento účel uvádzam: 1**

1. podiel zákazky, ktorý mám v úmysle zadať tretím osobám:

..................................................%, t. z. ........................................................€ bez DPH

1. navrhovaní subdodávatelia2

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Obchodné meno a sídlo** | **IČO** | **Meno a priezvisko osoby konajúcej za subdodávateľa**4 | **Adresa pobytu osoby oprávnenej konať za subdodávateľa**4 | **Dátum narodenia osoby oprávnenej konať za subdodávateľa**4 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. predmety subdodávok: 2

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Obchodné meno subdodávateľa** | **Predmet subdodávky** | **Výška subdodávky**  **(v %)** | **Výška subdodávky**  **(v €)** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. Vyhlasujem, že navrhovaný subdodávateľ spĺňa alebo najneskôr v čase plnenia bude spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a neexistovali u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až g) a ods. 7 a 8 zákona; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu sa preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorý má subdodávateľ plniť.

V ........................, dňa............................

...................................................................................

Meno a priezvisko, podpis oprávneného zástupcu uchádzača/splnomocnenej osoby za skupinu uchádzačov

1 Nehodiace sa prečiarknite

2 Použite koľkokrát je potrebné

## **ČESTNÉ VYHLÁSENIE O POVINNOSTI ZÁPISU DO REGISTRA PARTNEROV VEREJNÉHO SEKTORA UCHÁDZAČA a jeho subdodávateľov**

1. **Čestné vyhlásenie za uchádzača:**

**Identifikácia uchádzača:**

Obchodný názov: **.......................................................**

Sídlo spoločnosti: **.......................................................**

IČO: **.......................................................**

Meno a priezvisko osoby oprávnenej konať v mene uchádzača: **...................................................**

ako uchádzač, ktorý predložil ponuku do verejného obstarávania na predmet zákazky **„VÝSTAVBA, REKONŠTRUKCIA A MODERNIZÁCIA ŠPORTOVEJ INFRAŠTRUKTÚRY V OBCI DVORNÍKY-VČELÁRE“,** týmto vyhlasujem, že:

* spĺňam definičné znaky partnera verejného sektora v zmysle zákona č. 315/2016 Z z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov a som povinný byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora.[[1]](#footnote-1)
* nespĺňamdefiničné znaky partnera verejného sektora v zmysle zákona č. 315/2016 Z z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov a nie som povinný byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora.[[2]](#footnote-2)

1. **Čestné vyhlásenie uchádzača za subdodávateľov:**

**Identifikácia uchádzača:**

Obchodný názov: **.......................................................**

Sídlo spoločnosti: **.......................................................**

IČO: **.......................................................**

Meno a priezvisko osoby oprávnenej konať v mene uchádzača: **...................................................**

ako uchádzač, ktorý predložil ponuku do verejného obstarávania na predmet zákazky **„VÝSTAVBA, REKONŠTRUKCIA A MODERNIZÁCIA ŠPORTOVEJ INFRAŠTRUKTÚRY V OBCI DVORNÍKY-VČELÁRE“,** týmto vyhlasujem, že:

* nasledovní navrhovaní subdodávatelia spĺňajú definičné znaky partnera verejného sektora v zmysle zákona č. 315/2016 Z z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov a sú povinný byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | *Obchodné meno, sídlo a IČO subdodávateľa* |
| 2. |  |
| 3. | *....v prípade potreby doplniť ďalšie riadky...* |

* ani jeden z navrhovaných subdodávateľov nespĺňa znaky partnera verejného sektora v zmysle zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov a ani jeden nie je povinný byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora.

V ..........................., dňa ...............

..................................................................

Meno a priezvisko oprávneného zástupcu uchádzača, podpis

*Poznámka:*

*V prípade skupiny dodávateľov, uchádzač predloží podpísané čestné vyhlásenie za každého člena skupiny dodávateľov.*

**ČESTNÉ VYHLÁSENIE KU KONFLIKTU ZÁUJMOV**

Identifikácia uchádzača:

Obchodný názov: .......................................................

Sídlo spoločnosti: .......................................................

IČO: .......................................................

Meno a priezvisko osoby oprávnenej konať v mene uchádzača: ...................................................

ako uchádzač, ktorý predložil ponuku do verejného obstarávania na predmet zákazky:

**„VÝSTAVBA, REKONŠTRUKCIA A MODERNIZÁCIA ŠPORTOVEJ INFRAŠTRUKTÚRY V OBCI DVORNÍKY-VČELÁRE“**

**týmto čestne vyhlasujem, že**

v súvislosti s uvedeným verejným obstarávaním:

* som nevyvíjal a nebudem vyvíjať voči žiadnej osobe na strane verejného obstarávateľa ktorá je alebo by mohla byť zainteresovaná v zmysle ustanovení § 23 ods. 3 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov („zainteresovaná osoba“) akékoľvek aktivity, ktoré vy mohli viesť k zvýhodneniu nášho postavenia vo verejnom obstarávaní,
* som neposkytol a neposkytnem akejkoľvek, čo i len potenciálne zainteresovanej osobe priamo alebo nepriamo akúkoľvek finančnú alebo vecnú výhodu ako motiváciu alebo odmenu súvisiacu s týmto verejným obstarávaním,
* budem bezodkladne informovať verejného obstarávateľa o akejkoľvek situácii, ktorá je považovaná za konflikt záujmov alebo ktorá by mohla viesť ku konfliktu záujmov kedykoľvek v priebehu procesu verejného obstarávania,
* poskytnem verejnému obstarávateľovi v tomto verejnom obstarávaní presné, pravdivé a úplné informácie.

V ..........................., dňa ...............

..................................................................

Meno a priezvisko oprávneného zástupcu uchádzača, podpis

*Poznámka:*

*V prípade skupiny dodávateľov, uchádzač predloží podpísané čestné vyhlásenie za každého člena skupiny dodávateľov*

**VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA TÝKAJÚCE SA OCHRANY OSOBNÝCH ÚDAJOV**

Identifikácia uchádzača:

Obchodný názov: .......................................................

Sídlo spoločnosti: .......................................................

IČO: .......................................................

Meno a priezvisko osoby oprávnenej konať v mene uchádzača: ...................................................

ako uchádzač, ktorý predložil ponuku do verejného obstarávania na predmet zákazky:

**„VÝSTAVBA, REKONŠTRUKCIA A MODERNIZÁCIA ŠPORTOVEJ INFRAŠTRUKTÚRY V OBCI DVORNÍKY-VČELÁRE“**

súhlasím s evidenciou a spracovaním osobných údajov podľa Zákona č.18/2018 Z.z. a Nariadenia (EÚ) 2016/679. V zmysle Zákona č.18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES o ochrane osobných údajov súhlasíme so správou, spracovaním a uchovaním osobných údajov uvedených v našej ponuke verejným obstarávateľom a/alebo osobou splnomocnenou na proces verejného obstarávania. Zároveň dávame súhlas na ich sprístupnenie aj tretím osobám, ktorými sú kontrolné orgány vykonávajúce kontrolu procesu verejného obstarávania na daný predmet zákazky a to až do 31.12.2034. Pri spracúvaní osobných údajov v žiadnom prípade nebude dochádzať k cezhraničnému prenosu do tretích krajín. Súhlas je možné kedykoľvek odvolať, inak súhlas zanikne po uplynutí 31.12.2034.

V ..........................., dňa ...............

.................................................................

Meno a priezvisko oprávneného zástupcu uchádzača, podpis

*Poznámka:*

*V prípade skupiny dodávateľov, uchádzač predloží podpísané čestné vyhlásenie za každého člena skupiny dodávateľov*

**Čestné vyhlásenie uchádzača**

**o overení sankcionovaných osôb**

Identifikácia uchádzača:

Obchodný názov: .......................................................

Sídlo spoločnosti: .......................................................

IČO: .......................................................

Meno a priezvisko osoby oprávnenej konať v mene uchádzača: ...................................................

Ja, dolu podpísaná/-ý ...........................................................................,ako štatutárny zástupca spoločnosti, ktorú zastupujem a ktorá bude (v prípade úspešnosti v tomto verejnom obstarávaní), vykonávať plnenie predmetu zákazky

**„VÝSTAVBA, REKONŠTRUKCIA A MODERNIZÁCIA ŠPORTOVEJ INFRAŠTRUKTÚRY V OBCI DVORNÍKY-VČELÁRE“**

**čestne vyhlasujem,**

že, v spoločnosti, ktorú zastupujem a ktorá bude vykonávať plnenie zákazky ( v prípade úspešnosti), nefiguruje ruská účasť, ktorá prekračuje limity stanovené v článku 5k nariadenia Rady (EÚ) č. 833/2014 z 31. júla 2014 o reštriktívnych opatreniach s ohľadom na konanie Ruska, ktorým destabilizuje situáciu na Ukrajine v znení nariadenia Rady (EÚ) č. 2022/578 z 8. apríla 2022.

Predovšetkým vyhlasujem, že:

(a) dodávateľ, ktorého zastupujem (a žiadna zo spoločností, ktoré sú členmi nášho konzorcia), nie je ruským štátnym príslušníkom ani fyzickou alebo právnickou osobou, subjektom alebo orgánom so sídlom v Rusku;

(b) dodávateľ, ktorého zastupujem (a žiadna zo spoločností, ktoré sú členmi nášho konzorcia), nie je právnickou osobou, subjektom alebo orgánom, ktorých vlastnícke práva priamo alebo nepriamo vlastní z viac ako 50 % subjekt uvedený v písmene a) tohto odseku;

(c) ani ja, ani spoločnosť, ktorú zastupujeme, nie sme fyzická alebo právnická osoba, subjekt alebo orgán, ktorý koná v mene alebo na príkaz subjektu uvedeného v písmene a) alebo b) uvedených vyššie;

(d) subdodávatelia, dodávatelia alebo subjekty, na ktorých kapacity sa dodávateľ, ktorého zastupujem, spolieha, nie sú subjektami uvedenými v písmenách a) až c), nemajú účasť vyššiu ako 10 % hodnoty zákazky.

V ..........................., dňa ...............

..................................................................

Meno a priezvisko oprávneného zástupcu uchádzača, podpis

*Poznámka:*

*V prípade skupiny dodávateľov, uchádzač predloží podpísané čestné vyhlásenie za každého člena skupiny dodávateľov.*

(v prípade skupiny dodávateľov sa vyžaduje uvedenie všetkých údajov o každom členovi skupiny dodávateľov)

**ČESTNÉ VYHLÁSENIE SKUPINY DODÁVATEĽOV**

**Vedúci člen skupiny dodávateľov**

**Obchodné meno:**

**Adresa / sídlo:**

**IČO:**

Dolu podpísaní zástupcovia uchádzačov uvedených v tomto vyhlásení týmto vyhlasujeme, že za účelom predloženia ponuky v súťaži na predmet zákazky: **„VÝSTAVBA, REKONŠTRUKCIA A MODERNIZÁCIA ŠPORTOVEJ INFRAŠTRUKTÚRY V OBCI DVORNÍKY-VČELÁRE“** sme vytvorili skupinu dodávateľov a predkladáme spoločnú ponuku. Skupina pozostáva z nasledovných samostatných právnych subjektov:

1. **Uchádzač / Obchodné meno:** **.................... (vedúci člen skupiny dodávateľov)**

Adresa / sídlo: ....................

IČO: ....................

1. **Uchádzač / Obchodné meno: ....................**

Adresa / sídlo: ....................

IČO: ....................

1. *Doplniť podľa potreby*

Zároveň vyhlasujeme, že všetky skutočnosti, uvedené v tomto vyhlásení, sú pravdivé a úplné. Sme si vedomí právnych následkov uvedenia nepravdivých alebo neúplných skutočností, uvedených v tomto vyhlásení, v zmysle súťažných podkladov (vylúčenie zo súťaže), vrátane zodpovednosti za škodu spôsobenú verejným obstarávateľom v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov platných v SR.

V......................... dňa...............

*Obchodné meno*

*Sídlo/miesto podnikania* ................................................

IČO: meno a priezvisko, funkcia

podpis[[3]](#footnote-3)

*Obchodné meno*

*Sídlo/miesto podnikania* ................................................

*IČO:* meno a priezvisko, funkcia

podpis

**PLNOMOCENSTVO PRE OSOBU KONAJÚCU ZA SKUPINU DODÁVATEĽOV**

**Splnomocniteľ/splnomocnitelia (všetci členovia skupiny dodávateľov):**

*1.Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov*

*(ak ide o fyzickú osobu)*

*2. ...*

**udeľuje/ú plnomocenstvo**

**splnomocnencovi:**

*identifikačné údaje osoby konajúcej za člena skupiny dodávateľov*

na prijímanie pokynov a vykonávanie všetkých právnych úkonov v mene všetkých členov skupiny dodávateľov vo verejnom obstarávaní na predmet zákazky **„VÝSTAVBA, REKONŠTRUKCIA A MODERNIZÁCIA ŠPORTOVEJ INFRAŠTRUKTÚRY V OBCI DVORNÍKY-VČELÁRE“** vrátane konania pri uzatvorení zmluvy, ako aj konania pri plnení zmluvy a zo zmluvy vyplývajúcich právnych vzťahov.

V .................... dňa ........................... ..................................................

podpis splnomocniteľa

V .................... dňa ........................... ..................................................

podpis splnomocniteľa

Plnomocenstvo prijímam:

V .................... dňa ...........................

..................................................

podpis splnomocnenca

1. Nehodiace sa prečiarknite [↑](#footnote-ref-1)
2. Nehodiace sa prečiarknite [↑](#footnote-ref-2)
3. *Čestné vyhlásenie musí byť podpísané uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v obchodných záväzkových vzťahoch.*

   [↑](#footnote-ref-3)