

Návrh plánu kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra na II. polrok 2024

V zmysle § 18 f, ods. 1, písm. b) zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov, predkladám Obecnému zastupiteľstvu v Kačanove nasledovný plán činnosti hlavného kontrolóra na II. polrok 2024:

(pracovný úväzok 12%)

1. Dovoľenka

Termín: júl 2024

2. Kontrola tvorby a použitia sociálneho fondu obce.

Termín: august 2024

3. Kontrola plnenia a formulácie uznesení prijatých OZ za obdobie I. polrok 2024.

Termín: september 2024

4. Kontrola zákonnosti a aktuálnosti vlastných schválených právnych predpisov obce.

Termín: september - október 2024

5. Vypracovanie odborného stanoviska k návrhu rozpočtu obce Kačanov 2025.

Stanovisko bude vypracované a doručené na rokovanie Obecného zastupiteľstva

V Kačanove pred schválením rozpočtu obce obecným zastupiteľstvom.

Termín: november - december 2024

6. Vypracovanie plánu kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra na I. polrok 2025

Termín: november - december 2024

Poradie jednotlivých kontrol nie je záväzné, zmeny môžu nastať v závislosti od objektívnych skutočností, tak na strane oprávnenej osoby, ako aj na strane povinných osôb.

Ostatná činnosť:

- Vedenie centrálnej evidencie sťažností a petícií a kontrola vybavovania sťažností a petícií v podmienkach mestskej samosprávy.
- Vykonávanie metodické činnosti v rámci preventívnej funkcie kontrolnej činnosti.
- Vedenie evidencie a preverovanie oznámení prijatých v súlade so zákonom č. 54/2019 Z. z. o ochrane oznamovateľov protispoločenskej činnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov a Smernicou o vnútornom systéme preverovania oznámení o protispoločenskej činnosti
- Sledovanie stavu a vývoja dlhu obce v zmysle § 17 ods. 5 zákona NR SR č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a zmene a doplnení niektorých zákonov
- Kontroly vykonávané z vlastného podnetu na základe poznatkov, o ktorých sa hlavný kontrolór dozvedel pri výkone svojej činnosti.
- Kontroly vykonávané na základe prijatých uznesení
- Vypracovanie správ o výsledkoch ukončených kontrol
- Účasť na zasadnutiach obecného zastupiteľstva
- Zúčastňovať sa na odborných seminároch a školeniach hlavných kontrolórov
- Spolupráca pri tvorbe VZN, koncepčných materiálov, organizačných smerníc

Spracovala a predkladá poslancom OZ v Starom:

Mgr. Anna Kosánová, hlavná kontrolórka

Podpis:

V Kačanove, dňa 9.05.2024.
