

**ZMLUVA č. 20/7/2023 O POSKYTNUTÍ SLUŽIEB
(poradenských a konzultačných)**

uzavretá podľa § 269 odst.2 . zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších

zákonov

(ďalej len „zmluva“)

medzi týmito zmluvnými stranami

Názov poskytovateľa: MD poradenstvo s.r.o
Adresa sídla: Čierne nad Topľou 258, PSČ 094 34
Právna forma: spoločnosť s ručením obmedzeným
Zapísaný: obchodný register
Bankové spojenie: FIO banka a.s.
IBAN: SK21 8330 0000 0029 0175 6752
IČO: 52829804
DIČ: 2121154530
IČ DPH: neplatca DPH
Štatutárny orgán: Ing. Michal Dvorjak
E mail: michaldvorjak@gmail.com
Telefón: +421918483414

(ďalej ako „poskytovateľ“) na strane jednej

a

Názov objednávateľa: Obec Bystré
Sídlo: Obecný úrad, Šarišská 98/20, 09434 Bystré
Zastúpený: PhDr. Ľubomír Hreha, starosta obce
IČO: 00332275
DIČ: 2020640886
IČ DPH: Nie sme platcami DPH
Bankové spojenie: VÚB banka a.s.
IBAN: SK69 0200 0000 0038 4063 1255
Telefón: +421 574452144
E – mail: ocu.bystre@slovanet.sk
www.obecbystre.sk

(ďalej ako „objednávateľ“) na strane druhej;

(ďalej zhotoviteľ a objednávateľ spolu aj ako „zmluvné strany“).

Skratky :

ŽoNFP – žiadosť o nenávratný finančný príspevok

NFP - nenávratný finančný príspevok

ŽoP – Žiadosť o platbu

MS – Monitorovacia správa

Táto zmluva sa uzatvára ako výsledok verejného obstarávania v zmysle § 3 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“). Objednávateľ na obstaranie predmetu tejto zmluvy použil postup verejného

obstarávania – zadávanie zákazky podľa §117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Článok I

Predmet zmluvy

1. Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť pre objednávateľa marketingové a manažérske služby pre projekt **Rekonštrukcia základnej technickej infraštruktúry v obci Bystré, ktorý bude financovaný z prostriedkov:**

Operačného programu Ľudské zdroje, názov projektu Rekonštrukcia základnej technickej infraštruktúry v obci Bystré

číslo zmluvy: ZM_SEP-IMRK2-2022-005128

Kód projektu v ITMS2014+ : 312061BVQ9

kód Výzvy OPLZ-PO6-SC611-2021-2

Spolufinancovaný fondom: Európsky fond regionálneho rozvoja

Prioritná os: 6 Technická vybavenosť v obciach s prítomnosťou marginalizovaných rómskych komunití Investičná priorita:

6.1 Poskytovanie podpory fyzickej, ekonomickej a sociálnej regenerácie zanedbaných komunití v mestských a vidieckych oblastiach

Špecifický cieľ: 6.1.1 Rast počtu rómskych domácností s prístupom k zlepšeným podmienkam bývania (ďalej len poskytovateľ nenávratného finančného príspevku) a vlastných zdrojov objednávateľa.

2. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť poskytovateľovi za poskytnutie poradenských a konzultačných služieb cenu podľa výsledku verejného obstarávania a článku 3 tejto zmluvy.
3. Miesto dodania predmetu zmluvy: **Obecný úrad, Šarišská 98/20, 09434 Bystré.**
4. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť poskytovateľovi potrebnú súčinnosť a vytvoriť podmienky pre implementáciu projektu, najmä dodať poskytovateľovi účtovné a iné podkladové materiály potrebné k implementácii projektu a na vyhotovenie ostatných materiálov a dokumentácie podľa odôvodnených požiadaviek poskytovateľa NFP.

Článok II.

Vymedzenie formy a obsahu poskytovaných služieb

3.1 Predmetom zmluvy je zabezpečenie marketingových a manažérskych služieb pre projekt **Rekonštrukcia základnej technickej infraštruktúry v obci Bystré** a to v nasledovnom rozsahu:

- Príprava HMG ŽoP
 - Príprava žiadosti o zmenu v prípade finančného charakteru
 - Príprava podkladov pre ŽoP projektu
 - Príprava zálohových žiadostí o platbu
 - Príprava zúčtovania zálohových platieb
 - Príprava záverečnej žiadosti o platbu
- Podieľa sa na finančnom riadení projektu, pripravuje stav čerpania rozpočtu pre interné potreby. Úzko spolupracuje s projektovým manažérom projektu
- Spracúva podklady pre projektového manažéra k finančnému plneniu monitorovania projektu
 - Komunikuje s FM na RO
 - Komunikuje s účtovníkom obce a mzdovým účtovníkom
 - Kompletizuje podklady pre ŽoP
 - Sleduje zmeny v usmerneniach RO a príručiek pre prijímateľa

Projektový manažér s náplňou:

- Príprava HMG aktivít projektu
- Príprava žiadosti o zmenu
- Príprava podkladov pre monitorovacie správy projektu
- Príprava monitorovacích správ
- Úzko spolupracuje s finančným manažérom projektu
- Príprava prieskumov trhu pre potreby obstarania tovarov/služieb
- Komunikuje s PM na RO

Predpokladaný počet hodín:

- počet hodín: 484,00

Súčasťou ceny za služby nie sú náklady na účelne vynaložené výdavky v súvislosti s implementáciou projektu podľa tejto zmluvy, najmä na úhradu súdnych, správnych, notárskych a iných poplatkov, výdavkov na preklady, odpisy, náhradu iných preukázateľne vynaložených nákladov v ich skutočnej výške.

Článok III. Cena za služby

1. Cena za služby: externý manažment projektu
Celková cena: 6 727,60 Eur (poskytovateľ nie je platcom DPH)
Slovom: Šesťtisícšesťstodvadsaťsedem Eur Šesťdesiat centov
2. Súčasťou ceny za služby určenej podľa ods. 1 tohto článku nie sú náklady na účelne vynaložené výdavky v súvislosti s implementáciou projektu podľa tejto zmluvy, najmä na úhradu súdnych, správnych, notárskych a iných poplatkov, výdavkov na preklady, odpisy, náhradu iných preukázateľne vynaložených nákladov v ich skutočnej výške.
3. Cenu za služby určenú podľa ods. 1 tohto článku je možné meniť len na základe dohody zmluvných strán vo forme písomného dodatku k tejto zmluve na základe súhlasu objednávateľa.

Článok IV. Platobné podmienky ceny za služby

1. Platobné podmienky úhrady ceny za služby sú určené nasledovne:

Faktúra bude vystavená na základe hodín odpracovaných členmi implementačného tímu. Splatnosť je 60 dní od dátumu vystavenia faktúry.

Článok V. Vykonanie služieb

1. Služby musia byť poskytnuté v súlade s pokynmi uvedenými v príručke pre prijímateľov NFP, vrátane pokynov uvedených na príslušných internetových portáloch a odkazov uvedených na stránke [http:// www.minv.sk](http://www.minv.sk).
2. Potrebná dokumentácia k implementácii projektu bude vyhotovená a odovzdaná v slovenskom jazyku a v takej kvalite, aby spĺňala požiadavky stanovené pre daný program.
3. Poskytovateľ zodpovedá za procesnú a formálnu stránku ŽoP a MS, pričom objednávateľ sa zaväzuje, že dodá zhotoviteľovi všetky podklady potrebné na vypracovanie ŽoP a MS, vrátane požadovaných príloh, ktoré tvoria súčasť ŽoP a MS.

4. Poskytovateľ sa zaväzuje postupovať pri zabezpečovaní vypracovaní ŽoP a MS, s náležitou odbornou starostlivosťou a ak je to potrebné, pri zabezpečovaní vypracovania ŽoP a MS, sa zaväzuje konzultovať s objednávateľom, prípadne ďalšími odborne spôsobilými osobami tak, aby ŽoP a MS, spĺňali všetky podmienky pre ich posúdenie a odsúhlasenie.
5. Zmluvné strany sa dohodli, že poskytovateľ je oprávnený predložiť zabezpečené vypracované ŽoP a MS, pred ich podaním objednávateľovi za účelom ich preštudovania. Objednávateľ je oprávnený vznášať námietky k obsahovej stránke ŽoP a MS, pričom poskytovateľ je povinný zabezpečiť, aby sa prihládlo na dôvodné pripomienky alebo zistené nedostatky a tieto bez zbytočného odkladu odstrániť.
6. Termíny vykonania služby poskytovateľom sú určené nasledovne: **počas trvania projektu, predpokladaná doba trvania hlavných aktivít do 150 dní odo dňa začatia.**

Článok VI. Ďalšie zmluvné dohody

1. Poskytovateľ nezodpovedá za obsah dodaných podkladových materiálov, účtovných dokladov a inej dokumentácie, ktorá mu bolo dodaná objednávateľom ako dokumentácia potrebná na zhotovenie ŽoP a MS, (ďalej len „podklady“). Poskytovateľ je však oprávnený informovať objednávateľa o nesúlade podkladov s podmienkami uvedenými v príslušných usmerneniach a príručkách uverejnenými na internetovom portáli, pričom súčasne vyzve objednávateľa na odstránenie nedostatkov alebo doplnenie podkladov v určenej primeranej lehote. V prípade, že objednávateľ neodstráni zistené nedostatky, resp. nepredloží alebo nezabezpečí doplnenie podkladov ani v určenej lehote, vyhradzuje si poskytovateľ právo na jednostranné odstúpenie od tejto zmluvy.
2. Poskytovateľ je oprávnený, až do odstránenia nedostatkov, resp. predloženia alebo doplnenia požadovaných dokladov, zabezpečovanie zhotovovania ŽoP a MS prerušiť.
3. Zmluvné strany berú na vedomie, že všetky informácie, ktoré sa v súvislosti s uzavretím tejto zmluvy dozvedia, sa považujú za dôverné informácie, a ktoré sa dozvedia v súvislosti s plnením tejto zmluvy, za obchodné tajomstvo v zmysle § 17 Obchodného zákonníka.
4. Poskytovateľ zodpovedá za škodu spôsobenú objednávateľovi porušením svojej povinnosti z tejto zmluvy, ak zaviní vznik škody zanedbaním odbornej starostlivosti pri plnení svojich povinností. Poskytovateľ je s odbornou starostlivosťou povinný skúmať pokyny, podklady a iné dokumenty objednávateľa slúžiace na poskytnutie služby. Zmluvné strany nezodpovedajú za škodu pokiaľ preukážu, že porušenie ich povinností podľa tejto zmluvy bolo spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť v zmysle § 374 Obchodného zákonníka.

5.

Článok VII. Zmeny a doplnenia zmluvy

1. Všetky zmeny a doplnenia tejto zmluvy je možné uskutočniť výlučne formou písomného, číselne označeného dodatku k tejto zmluve podpísaného oboma zmluvnými stranami.

Článok VIII. Záverečné ustanovenia

1. Objednávateľ poveruje poskytovateľa spracúvaním osobných údajov, ktoré obdrží od objednávateľa v súlade s platnou právnou úpravou ochrany osobných predpisov (zákon č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení nesk. zákonov). Poskytovateľ prehlasuje, že si je vedomý, že pri spracúvaní osobných údajov vystupuje ako sprostredkovateľ objednávateľa a pri spracúvaní osobných údajov bude dodržiavať všetky povinnosti podľa platnej právnej úpravy ochrany osobných údajov vzťahujúcej sa na sprostredkovateľa a v rozsahu, ktorý povaha veci pripúšťa na oprávnenú osobu.
2. Zástupcovia zmluvných strán sa zaväzujú, že v prípade zmeny sídla, zmeny štatutárnych orgánov oprávnených konať v mene spoločnosti a akékoľvek iné zmeny oznámia druhej strane bez zbytočného odkladu.
3. Práva a povinnosti zmluvných strán, ktoré nie sú upravené v tejto zmluve sa spravujú ustanoveniami Obchodného zákonníka v platnom znení.
4. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch (2) originálnych exemplároch, pričom každá zmluvná strana obdrží jej jedno (1) podpísané vyhotovenie.
5. Poskytovateľ je povinný strpieť výkon kontroly/audit/overovania súvisiaceho s dodávanými prácami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP, a to oprávnenými osobami v zmysle všeobecných zmluvných podmienok zmluvy o poskytnutí NFP a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.

5.1 Oprávnené osoby na výkon kontroly, auditu a overovania sú:

5.1.1 Poskytovateľ nenávratného finančného príspevku a ním poverené osoby,

5.1.2 Útvar následnej finančnej kontroly a nimi poverené osoby,

5.1.3 Najvyšší kontrolný úrad SR, príslušná správa finančnej kontroly, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,

7.1.4 Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby,

5.1.5 Splnomocnení zástupcovia Európskej komisie a Európskeho dvora audítorov,

5.1.6 Osoby prizvané orgánmi uvedenými v bode 5.1.1. až 5.1.4. v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a EÚ.

6. Zmluvné strany týmto vyhlasujú, že si obsah tejto zmluvy prečítali, súhlasia s ním, pričom táto zmluva je uzavretá na základe ich slobodnej, určitej a vážnej vôle na preukázanie čoho ju vlastnoručne podpisujú.

Za poskytovateľa:

V Čiernom nad Topľou dňa 20. 7. 2023

Ing. Michal Dvůrjak, konateľ

Za objednávateľa:

V Bystré, dňa 20. 07. 2023

PhDr. Ľubomír Hreha, starosta obce



