

DODATOK č.1

k dohode číslo: 23/35/054/186

o zabezpečení podmienok na vykonávanie aktivácie a zaškolenia za účelom získania a obnovy pracovných návykov a o poskytnutí príspevku na vykonávanie aktivácie u zamestnávateľa v rámci národného projektu „Aktivácia znevýhodnených uchádzačov o zamestnanie“ – Opatrenie č. 2 Aktivácia a zaškolenie ZUoZ

uzatvorená podľa ustanovenia § 54 ods. 1 písm. d) zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a Občianskeho zákonníka č. 40/1964 Zb. v znení neskorších predpisov. (ďalej len „dodatok“)

Účastníci dodatku

Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Humenné

Sídlo: Kukorelliho 1, 066 01 Humenné

V mene ktorého koná riaditeľka: PhDr. Monika Chomová, riaditeľka úradu

IČO: 30794536

DIČ: 2021777780

Číslo účtu (IBAN): SK96 8180 0000 0070 0053 3458, SK52 8180 0000 0070 0053 3474 -

Štátna pokladnica

(ďalej len „úrad“)

a

Zamestnávateľ

Právnická osoba

Názov/Meno: Obec Nová Sedlica

Sídlo/Prevádzka: Nová Sedlica 23, 067 68 Nová Sedlica

Zastúpeným štatutárnym zástupcom: Vasiľ Dinič

IČO: 00323314

DIČ: 2020794567

SK NACE Rev2 (kód/text) 84110 -

IBAN: SK36 0200 0000 0000 2802

(ďalej len „zamestnávateľ“)

(spolu len „účastníci dodatku“)

Článok I Účel dodatku

1. Predmetom tohto dodatku je zmena Článku III Práva a povinnosti zamestnávateľa bod 6. v dohode č. 23/35/054/186 zo dňa 21.02.2023.

Článok II Predmet dodatku

Zmenený Článok III bod 6. znie:

6. Zamestnávateľ sa zaväzuje, že bude viesť denne evidenciu dochádzky ZUoZ, ktorá je podkladom na vyplatenie finančného príspevku počas vykonávania aktivácie. Zamestnávateľ sa zaväzuje úradu predkladať evidenciu dochádzky **prvý pracovný deň po uplynutí kalendárneho mesiaca, za ktorý bola aktivácia vykonávaná.**


Článok III. Všeobecné a záverečné ustanovenia


1. Tento dodatok je neoddeliteľnou súčasťou dohody.
2. Ustanovenia dohody, ktoré neboli zmenené týmto dodatkom ostávajú v platnosti a účinnosti podľa pôvodného znenia dohody.
3. Tento dodatok nadobúda platnosť dňom jeho podpísania oboma účastníkmi dodatku.
4. Tento dodatok je vyhotovený v dvoch rovnopisoch, z ktorých úrad dostane jeden rovnopis a zamestnávateľ dostane jeden rovnopis.
5. Účastníci dodatku vyhlasujú, že sú oprávnení tento dodatok podpísať, že si ho riadne a dôsledne prečítali a súhlasia s jeho obsahom, neuzavreli ho v tiesni ani za zvlášť nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s jeho obsahom ho vlastnoručne podpisujú.

V Humennom dňa 22-05-2023.....

V Humennom dňa 19-05-2023.....

Za zamestnávateľa:


Vasil Dinič
starosta obce


PhDr. Monika Chomová
riaditeľka úradu